



💴 e나라도움 업무처리 절차

STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5	STEP6	STEP7
회원가입	공모신청 사업등록	교부신청	계약관리 (선택업무)	집행관리	정산관리	정보공시

보조금전용카드 등록 및 안내

1. 보조금전용카드 안내

- ※ IT취약계층 보조사업자가 국고보조금을 사용 후 집행결과를 등록하기 위한 방법으로는 보조금전용 신용카드 및 체크카드, 전자세금계산서, 기타 증빙이 있음
- ※ 보조금전용카드는 20개 은행 및 카드사에서 발급 지원
- ▶ 보조금전용카드 발급 은행(17개)

경남은행, 광주은행, 대구은행, 부산은행, 신한은행, 수협은행(단위수협 포함), 우리은행, 전북은행, 제주은행, IBK기업은행, KB국민은행, KEB하나은행, NH농협(단위농협 포함), SC제일은행, 우체국, 새마을금고중앙회, 신협

▶ 보조금전용카드(20개)

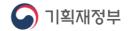
경남은행카드, 광주은행카드, 대구은행카드, 롯데카드, 부산은행카드, 신한카드, 삼성카 드, 수협은행카드, 우리카드, 제주은행카드, 전북은행카드, 하나카드, 현대카드, IBK기업 은행카드. KB국민카드. NH농협카드. SC제일은행카드. 새마을금고중앙회. 우체국. 신협 ※ 자세한 사항은 금융기관 및 카드사에 문의.



♥ 보조금전용카드(20개)

- ① 보조금전용카드는 신용카드 및 체크카드로 모두 발급 가능하며 복수 발급도 가능
- ② 보조금전용카드에서 결제한 내역은 2~3일 내외로 카드사에서 e나라도움으로 전송 ※ 카드사마다 다름
- ③ 카드사는 결제일에 결제할 금액을 보조금 계좌에서 인출









: 보조금전용 신용/체크카드 발급 현황 참고

aft. i tua	신용	카드	체크카드					
카드사명	법인	개인	법인	개인				
광주	0	0	0	0				
농협	0	0	0	0				
수협	0	0	0	0				
신한	0	0	0	0				
우리	0	0	0	0				
전북	0	0	0	0				
경남	0	_	0	0				
부산	0	_	0	0				
제주	0	_	0	0				
기업	0	_	0	_				
하나	0	0	0	0				
국민	0	_	-	_				
대구	0	_	0	0				
롯데	0	_	_	_				
삼성	0	_	-	_				
현대	0	_	ı	_				
SC제일은행	0	_	-	_				
새마 을금 고중앙회	_	_	0	0				
우체국	_	- 0		0				
신협	_	_	0	_				

- ※ 법인은 기업/개인사업자를 포함합니다.
- ※ 카드사에 따라 카드신청 후 수령까지 일정기간 소요될 수 있습니다.
- ※ 보조금전용 신용카드 발급 시 해당 카드사에 사업수행확인서 제출이 필요합니다.
- ※ 카드 발급 관련 문의는 카드사 고객센터, 카드 집행 관련 문의는 e나라도움 사용자지원센터(1670-9595)로 문의하시기 바랍니다.











■ e나라도움 업무처리 절차

STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5	STEP6	STEP7
회원가입	공모신청 사업등록	교부신청	계약관리 (선택업무)	집행관리	정산관리	정보공시

보조금전용카드(체크카드) 집행등록 방법

1. 보조금전용카드 업무 흐름도









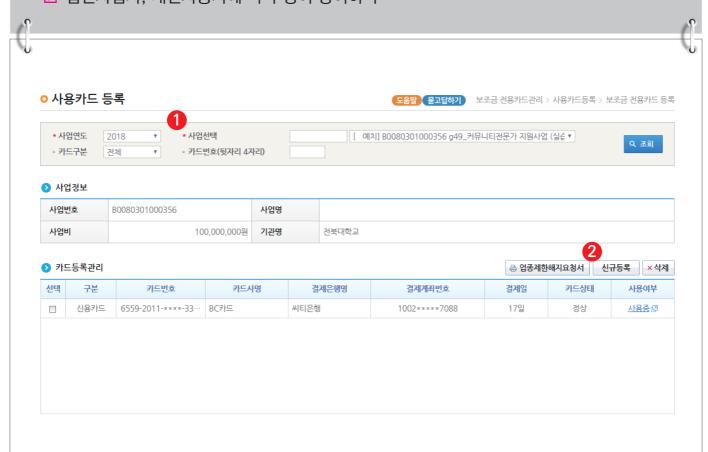


2. e나라도움 업무처리 방법

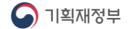
1) 보조금전용카드 등록(개인, 법인)

경로 : 집행정산》보조금 전용카드관리》사용카드등록》보조금 전용카드 등록

- ① 업무대행자는 조건검색에서 [사업연도]와 ① [사업선택] 후. ② 카드등록관리 항목에서 [신규등록] 버튼을 클릭하여 [사용카드 등록대상 조회] 창을 띄운다.
 - ☑ 보조금전용카드 등록은 보조사업자가 신청한 각 발급처에서 카드정보를 전송해준다. 단. 각 카드사마다 기간이 상이하다.
 - ☑ 법인사업자, 개인사용자에 따라 창이 상이하다











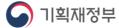
[사용카드 등록대상 조회(팝업창)] - 법인



[사용카드 등록대상 조회(팝업창)] - 개인











2) 보조금전용카드 등록(개인사업자)

경로 : 집행정산》보조금 전용카드관리》사용카드등록》보조금 전용카드 등록

① ① 보조사업을 선택한 후 조회하고 신규등록은 보조사업자가 개인사업자인 경우, 보조금 전용카드등록 화면이 다르게 나타난다. 보조금전용카드를 대표자명의로 발급한 경우 ② [대표자명의 카드등록] 버튼을 클릭하고, 사업자명의인 경우 ②[사업자명의 카드등록] 버튼을 클릭하여 보조금전용카드를 등록한다. ○ 사용카드 등록 도움말 문고답하기 보조금 전용카드관리 〉 사용카드등록 〉 보조금 전용카드 등록 * 사업연도 [예치] B0070515000005 [정산테스트_B1민간_예치형"] 응급: ▼ 2017 * 사업선택 • 카드구분 전체 카드번호(뒷자리 4자리) 사업정보 사업번호 B0070515000005 사업명 [정산테스트_B1민간_예치형"] 응급의료기관 평가결과에 따른 보조금 사업비 200,000,000원 기관명 "노사발전재단" 카드등록관리 🖨 업종제한해지요청서 대표자명의 카드등록 사업자명의 카드등록 ×삭제

결제은행명

결제계좌번호

결제일

카드상태

사용여부

[대표자명의 카드등록(팝업창)]

카드번호

카드사명



[사업자명의 카드등록(팝업창)]

☑ 상단의 [사용카드 등록대상 조회(팝업창)] 화면과 동일



