

e나라도움 사용자 교육

신규 보조사업자 OT 과정



목차

1

e나라도움 소개

개인정보 취급자 개인정보보호 교육	6
e나라도움 소개	14
e나라도움 교육대상	24

2

e나라도움 사전 준비

e나라도움 사전 준비사항	28
e나라도움 FAQ	32

3

e나라도움 교육과정

중앙관서공무원 교육과정은?(3과정)	36
지자체공무원 교육과정은?(2과정)	38
상위보조사업자 교육과정은?(2과정)	40
보조사업자 교육과정은?(6과정)	42
업무대행자 교육과정은?(3과정)	44



4

e나라도움
교육신청
(LMS)

교육 방식 & 교육 안내사항	48
온라인교육과정 신청 방법(개인)	50
방문교육신청 방법(단체)	54

5

e나라도움
교육신청
(비대면)

비대면 교육(메타버스)	56
비대면 교육(구글미트)	58
YouTube 교육	60

6

e나라도움
교재 및
매뉴얼

e나라도움 교육교재 및 매뉴얼	64
e나라도움 용어설명	68



e나라도움
국고보조금통합관리시스템



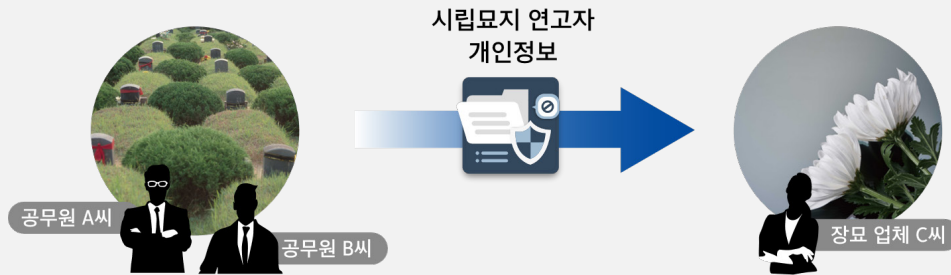
개인정보 취급자 개인정보보호 교육

1 개인정보 취급자 개인정보보호 교육

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. 개인정보 유·노출 사례(공공·민간)

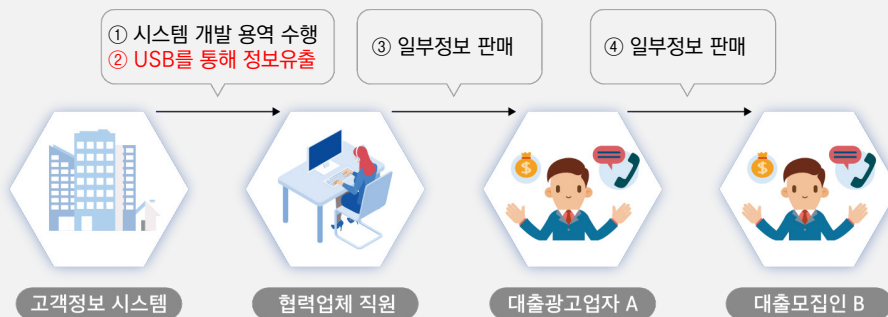
※ OO시 공무원 2명이 시립묘지 연고자 6,449명의 개인정보를 장묘 업체 관계자에 유출



※ 교육청 장학사가 교육의원에 출마한 후배를 위해 관내 교직원 3,000명의 이름, 전화번호 등 유출

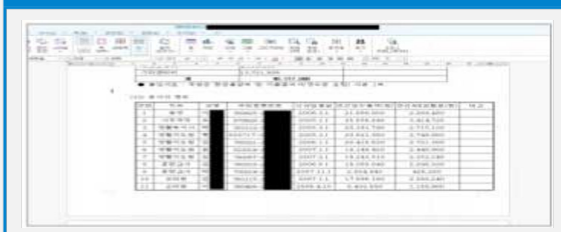


※ 외부인의 USB사용 차단 및 고객정보 암호화 미 조치로 시스템 개발 용역을 수행하던 협력업체 직원이 USB를 통해 개인정보를 유출, 대출업자에게 판매



※ 첨부된 한글 파일(HWP), 이미지 파일(PDF, JPG 등)에 개인정보 포함

개인정보가 포함된 한글문서



개인정보가 포함된 JPG 이미지





2. 개인정보란?



3. e나라도움에서 사용되는 개인정보 종류



그 외 정신정 정보(기초, 성향, 신념, 사상), 신체적 정보(신체, 의료, 건강정보), 사회적 정보(교육, 근로, 자격), 재산적 정보(부동산, 주식)등도 **개인정보에 포함!**

1 개인정보 취급자 개인정보보호 교육

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

5. 용어정리

개인정보	<p>"개인정보"란 살아있는 개인에 관한 정보</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 성명, 주민등록번호 등을 통하여 살아있는 개인을 식별할 수 있는 정보 ✓ 다른 정보와 쉽게 결합하여 개인을 알아볼 수 있는 정보(쉽게 결합 여부 및 시간·비용·기술 등 합리적으로 고려) ✓ 개인정보를 가명처리하여 추가 정보의 사용·결합 없이는 특정 개인을 알아볼 수 없는 정보(가명정보) 	기본 개념
정보주체	처리되는 정보에 의해 알아볼 수 있는 그 정보의 주체가 되는 사람	
개인정보 처리자	<p>업무를 목적으로 개인정보파일을 운용하기 위하여 개인정보를 스스로 처리하는 공공기관, 법인, 단체, 개인 등</p> <p>e나라도움 : 중앙관서, 지방자치단체, 공공기관, 민간보조사업기관 등</p>	
개인정보 취급자	<p>개인정보 처리자의 지휘, 감독을 받아 개인정보를 처리하는 임직원, 파견근로자, 시간제근로자 등 / (보조사업자, 수급자의 정보를 처리하면 개인정보취급자)</p> <p>e나라도움 : 기관권한관리자, 보조사업담당자, 상·하위 보조사업자</p>	

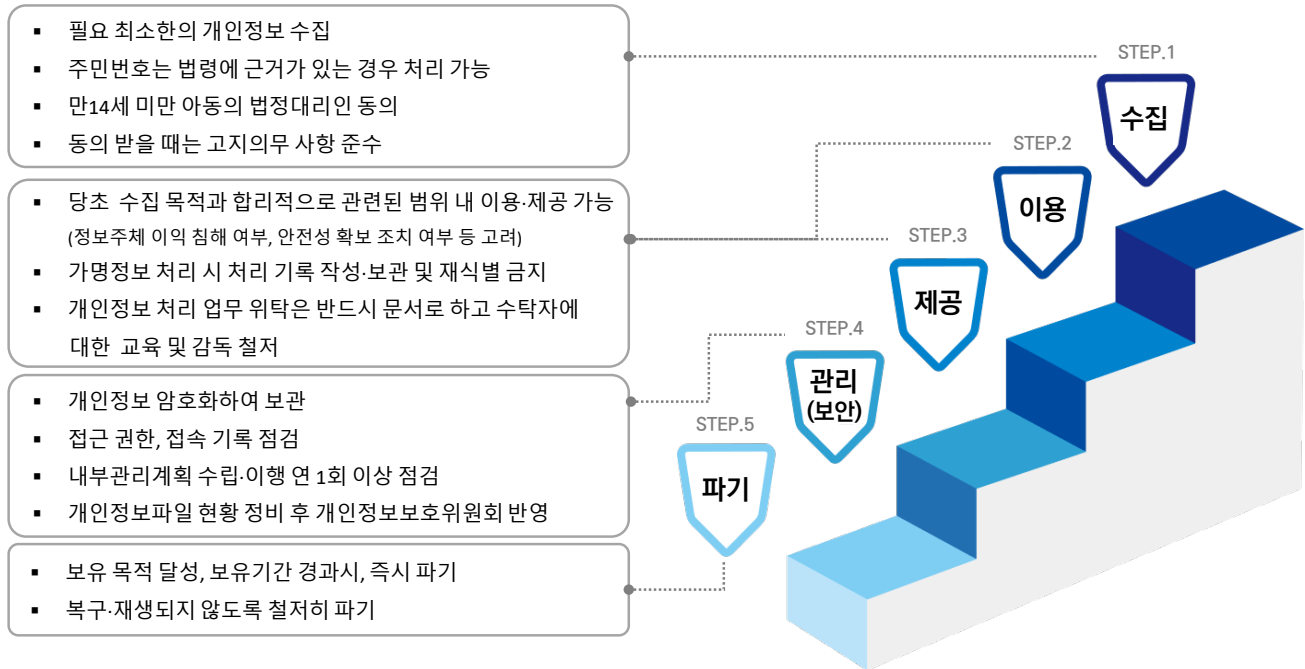
6. 개인정보 주요 노출 원인

노출원인유형	비율	세부원인	설명
개인정보 취급자 (홈페이지 운영·관리자) 부주의	63.88%	게시글·댓글 노출	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보가 포함된 게시글 및 댓글 게시
		첨부파일 노출	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보가 포함된 첨부파일 게시 ✓ 이미지 파일(PDF, JPG 등)에 개인정보가 포함 ✓ 첨부 엑셀 파일에 다른 시트의 개인정보 포함 ✓ 한글, 워드 파일에 개인정보 포함
홈페이지 이용자 부주의	28.97%	게시글·댓글 노출	<ul style="list-style-type: none"> 이용자가 작성한 게시글 및 댓글에 개인정보 포함
		첨부파일 노출	<ul style="list-style-type: none"> 이용자가 개인정보가 포함된 첨부파일 게시
홈페이지 설계 및 개발 오류	7.15%	URL 관련 오류	<ul style="list-style-type: none"> URL에 개인정보 포함 및 URL 변경으로 개인정보 노출
		소스코드에 보안설정 미흡	<ul style="list-style-type: none"> 보안설계 부족으로 소스코드에 개인정보 노출
		디렉토리리스팅 취약점	<ul style="list-style-type: none"> 웹서버 디렉토리·파일 노출로 개인정보 포함된 파일 접근
		관리자페이지에서 노출	<ul style="list-style-type: none"> 구 시스템 방치 및 접근제어 미흡 등 관리자페이지 노출

출처: 개인정보보호종합포털, 2020년 전문교육_홈페이지 개인정보 유·노출 사고사례 및 대응방안 교육(공개용), 2020.10.16.



6. 개인정보 처리 단계별 체크 리스트



7. 슬기로운 개인정보보호 생활

개인정보 수집 최소화 하기

불가피하게 개인정보를 수집하는 경우에도 필요 최소한의 개인정보만을 수집

개인정보 즉시 파기(삭제) 하기

목적을 달성한 개인정보나 보유기간이 경과한 개인정보는 즉시 파기

인사이동 등 업무 변경시 접근권한 즉시 변경 또는 말소하기

전보 또는 퇴직 등 인사이동이 발생하여 개인정보취급자가 변경 되었을 경우 즉시(5일 이내) 접근 권한을 변경 또는 말소

PC에 백신 설치 및 주기적 패치 등 보호조치 하기

PC에 보안프로그램 설치 및 실시간 감시기능 실행
최신버전의 OS와 소프트웨어 사용 및 주기적 보안 업데이트(패치) 실시

P2P 공유폴더에 개인정보 저장하지 않기

P2P서비스로 제공하는 자신의 공유폴더에 개인정보 포함된 파일 저장하지 않기

개인정보가 포함된 결재문서 상신 시 보안 설정하기

개인정보가 포함된 불임파일 비밀번호 설정 등

게시판에 글 작성시 개인정보 노출하지 않기

게시글 및 댓글 작성 시 개인정보 포함 여부 반드시 확인
첨부파일내 숨겨져 있는 내용까지 개인정보 포함 여부 확인

개인정보가 포함된 문서 책상에 방치하지 않기

개인정보가 포함된 서류, USB 등을 잠금 장치가 있는 안전한 장소에 보관

PC내 개인정보가 포함된 파일 비밀번호 설정하기

한컴오피스 : 다른 이름으로 저장 → 도구 → 문서암호 → 설정
엑셀 : 다른 이름으로 저장 → 도구 → 일반옵션 → 확인

출처가 불분명한 메일이나 게시글은 열람하지 않기

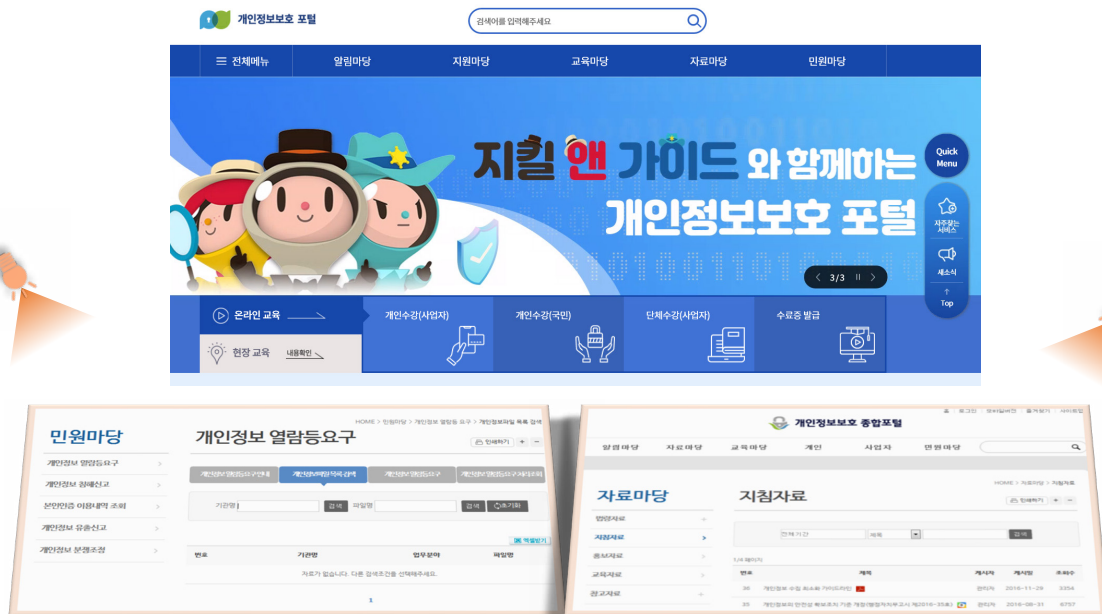
신뢰할 수 없는 메일이나 게시글 열람을 주의하고 포함된 링크도 열지 않기

1 개인정보 취급자 개인정보보호 교육

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

8. 개인정보 주요 사이트

개인정보보호 종합포털(<https://www.privacy.go.kr>)





9. 개인정보보호 관련 지원사항 안내

개인정보보호 종합포털

지원 사항	세부 내용	대상자	신청 방법
개인정보보호 자가진단	<ul style="list-style-type: none"> 맞춤형 개인정보 보호조치에 대한 자율 점검 지원 ✓ 이용자 유형, 규모 등에 따라 진단 지표 제공 	개인정보취급하는 공공·민간사업자	<p>개인정보 보호 종합포털</p> <p>www.privacy.go.kr</p> <p>↓</p>
개인정보 처리방침 만들기	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보보호법령 및 표준 개인정보보호 지침에 근거 개인정보처리방침 기본 항목 예시 작성 지원 서비스 	개인정보취급하는 공공·민간사업자	
개인정보 보호조치 기술 상담	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보 안전조치 이행을 위한 온라인 상담 지원 ✓ 수집·이용 동의서, 개인정보 처리방침 수립 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 소상공인 (상시 종업원 5인 미만) • 중소사업자 (상시 종업원 5인 미만) • 수익사업을 하지 않는 비영리단체 (상시 종업원 수 상관 없음) 	<p>↓</p> <p>지원 마당</p> <p>↓</p>
업무용 PC 보호조치 점검 도구 제공	<ul style="list-style-type: none"> 업무용 PC 개인정보 보호조치 점검 도구 지원 ✓ 개인정보 암호화, 비밀번호 설정 등 점검 ✓ 접근통제 및 보안프로그램 설치·운영 여부 점검 		<p>개인정보 보호 도우미</p>





e나라도움
국고보조금통합관리시스템



e나라도움 소개

1 e나라도움 소개

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. 구축 목적

국고보조금 전 처리 과정을 시스템으로 관리하여 보조사업을 원활하게 수행하고
보조금의 **부정수급을 방지**(보조금 법 제26조의 2)



**부정
수급 방지**

보조금 정보를 통합적으로 관리하여 보조사업의 **수급 자격**과
증빙자료를 검증하여 국민세금으로 조성된 보조금 예산의 낭비를 방지



**업무
효율화**

전자증빙을 통한 실시간 보조금 지급관리, 보조사업의 **업무 표준화**,
시스템을 통한 정산 등으로 **업무효율성**을 높입니다.



정보공개

개인 맞춤형 보조사업 정보제공, 보조사업 운영현황 및 성과 공개
등으로 대국민 보조금 **서비스 개선 및 투명성** 제고

2. 추진 경과

**희망 주는 국고보조
믿음 주는 투명 관리**

e나라도움
국고보조금통합
관리시스템



부정수급 방지



업무 효율화



정보공개

'14.3

'14.12

'15.3

'15.10

'16.2

'16.12

'17.1

'17.7~

국고보조금
부정수급
종합 대책 발표

보조금 서비스
통합 제공
ERP/ISP 사업

시스템 구축
추진단 출범

시스템 개발

보조금 관리에 관한
법률 '일부 개정 법률안'
국회 통과
(17.1.4. 공포)

교부/집행 등
1차 개통

시스템
전면 오픈



3. 주 요 기 능

1

보조사업을 시스템으로 관리합니다.

중앙관서·지자체 보조사업 담당자, 민간보조사업자 등의 보조사업 공모→사업신청→신청자 자격 검증→사업자 선정→결과 통지 등 보조사업절차 전반을 시스템으로 수행

〈 보조사업 관리 시스템화 〉



- ✓ 사업 신청자는 신청 시 개인 정보 수집 · 활용에 동의
- ✓ 보조사업자 선정 시 수급 자격 및 중복 신청 검증을 통해 부적격자 적발

2

세부내역사업 단위로 최종 집행까지 관리합니다.

“내역사업”이라는 공통 집행단위 단위 설정, 중앙→지자체→민간보조사업자→최종 집행단계에 이르기까지 집행상황 관리

〈 내역사업 체계(예시) 〉



1 e나라도움 소개

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

3 맞춤형 서비스 제공을 위해 사업별 속성 정보를 이렇게 관리합니다.

기본속성	내역사업 기본 정보 제공	사업목적, 지원 대상, 근거법령, 보조 형태 등
공통 속성 (9개)	내역사업별 특징을 구분할 수 있는 다양한 정보를 제공 유사한 속성을 가진 사업들을 중복사업으로 분류 가능	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 유형 : 보건, 안전, 교육, 문화, 고용 등 지역별 : 국내(17개 시도 구분), 국외(대륙 구분) 생애 주기 : 영유아, 아동, 청소년, 노년 등 소득수준별 : 기초생보, 차상위, 차차상위 등 경제 활동별 : 농업인, 임업인, 축산업인, 창업 등 교육 단위별 : 유치원, 초·중·고, 대학 등 기업 규모별 : 대기업, 중소기업, 중견기업 등 가구 구성별 : 다문화, 새터민, 한 부모, 조손가정 등 성별 : 남성, 여성
개별 속성	내역사업별 특수성을 고려	<ul style="list-style-type: none"> 사업 관리에 대한 주무부처 특수성 고려

4 보조금은 통합 위탁기관에 예치되고 실시간 집행됩니다.

보조금을 통합예탁기관(한국재정정보원)에 예치하고 증빙 검증 및 실시간 건 별 집행(정산 기간 대폭 단축·간소화)

〈 실시간 집행 〉





5

맞춤형 검색과 보조사업 통합 공모로 더 좋은 정보를 제공합니다.

〈 보조사업 관리 시스템화 〉

맞춤형
서비스
제공

- ☑ 생애 주기 · 대상 · 지역 · 주제별 보조사업정보를 활용, 개개인의 국민이 수혜 가능한 보조사업 정보제공 및 신청 · 확인 기능 제공

- ☑ 국고보조사업에 대한 모든 공모 현황이 e나라도움에 제공되어 사업 분야별, 공모 기관별, 지역별 조회 및 신청 가능
- ☑ 공모사업 등록 및 신청, 선정, 신청자에 대한 자격검증 수행 등 일련의 절차를 관리하여 사업자 선정의 공정성 제고

사업자
공모
통합 및
전자화

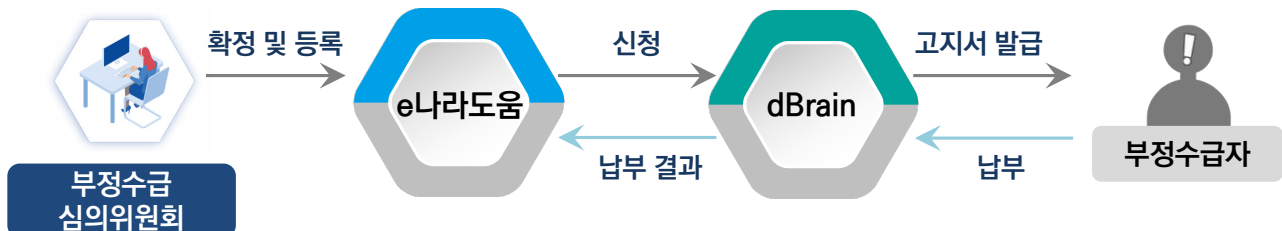
6

보조금 반환 등 사후관리 절차를 마련하였습니다.

부정수급 된 보조금, 보조금으로 취득한 중요재산 등 정산처리 이후 보조사업을 체계적으로 관리

〈 부정수급 반환금 등 사후관리 프로세스 〉

〈 보조금 반환 및 제재부가금 관리 〉



- 부정수급 보조금 : 보조금 반환 및 이자 환수, 제재부가금 및 가산금을 dBrain과 연계하여 고지 및 납부 실적 관리
- 중요재산 : 처분 · 담보 설정 · 타 용도 이용이 제한된 중요재산에 대한 처분 및 목적 외 이용 여부를 모니터링

1 e나라도움 소개

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

7 보조사업 단계별로 촘촘하게 검증하여 부정수급을 방지합니다.

1 신청 단계에서 검증합니다.

- 보조사업별로 속성정보를 활용하여 중복사업을 검증하고, 무자격자의 보조금 수급을 방지하기 위한 수혜 자격을 검증함

2 집행 단계에서 검증합니다.

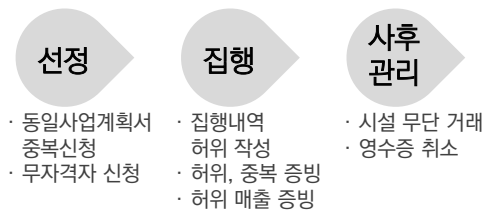
- 국세청·금융기관 등과 연계하여 거래증빙 검증(전자세금계산서·신용카드 등)을 통해 부정 의심 거래를 관리함

3 사후 단계에서 한 번 더 검증합니다.

- 대법원, 국세청 등과 연계한 정보를 활용하여 보조금으로 취득한 중요재산의 관리여부 등 부정징후 모니터링으로 검증함

< 중복·부정수급 방지프로세스 도입 전후 비교 >

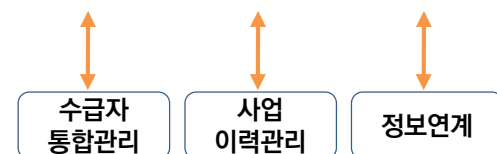
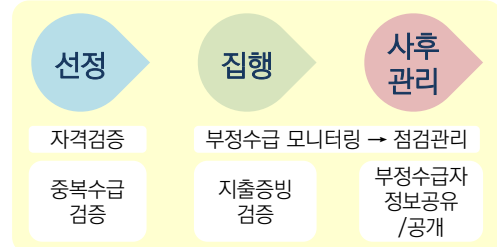
도입 전(사후관리 중심)



💡 **칸막이 식 보조금 및 수급자 관리**

기재부 dBrain	지자체 e호조	교육청 에듀파인	복지부 행복e음	농림부 Agrix
중앙관서 간 칸막이	지자체 간 칸막이	사업단계별 칸막이		

도입 후(실시간 통합 관리)



e나라도움

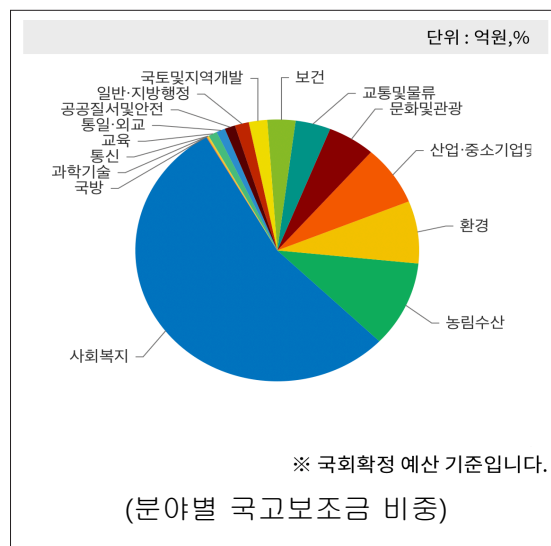


4. 국고보조금과 e나라도움

1

국고보조금이 국민의 일상생활 전반을 지탱합니다.

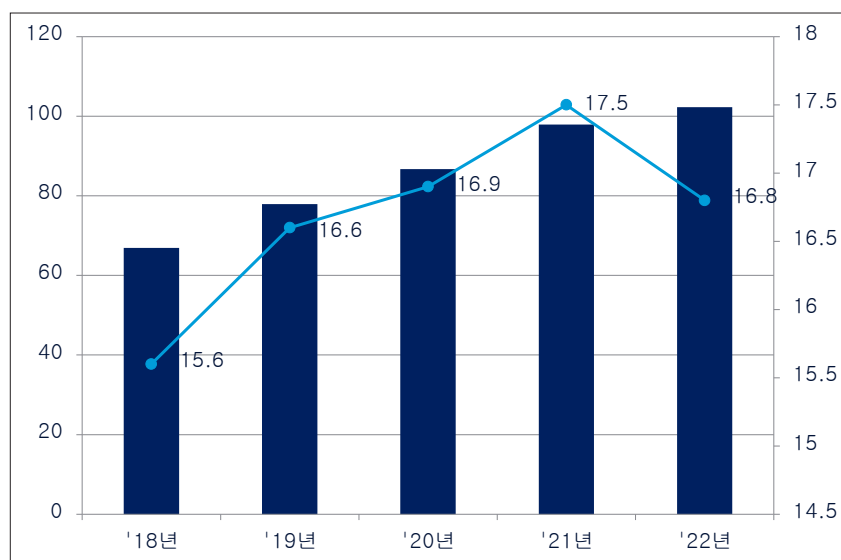
국고보조금은 지자체 및 민간이 수행하는 교육, 일자리, 주거, 환경, 기초연금 등을 지원하는 재정사업입니다.
(22년 1월 기준 12만 5천여개)



2

연간 100조원, 우리나라 예산의 16%가 넘습니다.

연간 국고보조금 추이 및 비중



1 e나라도움 소개

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

3

국고보조금의 가성비를 높이는 게 예산낭비를 막는 첫걸음입니다.

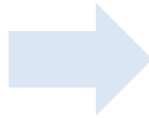
00일보

올해 줄줄 샌 보조금 1854억...

줄줄 새는 국가보조금, 먼저 본 사람이 임자라니...

국고보조금 횡령-유용 적발

"간판 교체" 가짜사진 내고 6억... "직원채용" 서류 꾸며 4억
'눈먼돈' 국고보조금 470억 썼다.



- 꼭 필요한 곳에
- 제때 제대로
- 투명하게 쓰기

4

통합·표준·전산화해 '17년부터 e나라도움시스템으로 관리합니다.

꼼꼼한 검증

- ✓ 무자격
- ✓ 허위증빙
- ✓ 중복수급
- ✓ 무단처분 등

투명한 공개

- ✓ 생애주기별
- ✓ 맞춤형
- ✓ 보조금 정보
제공 및 공시

업무 효율화

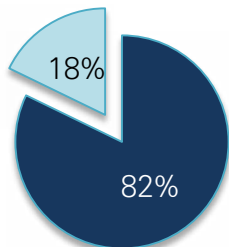
- ✓ 처리절차 표준화
- ✓ 처리절차 전산화
- ✓ 통합운영
- ✓ 편리한 내역사업



5

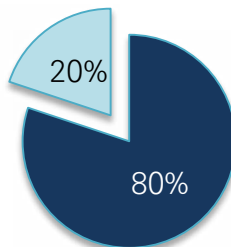
시스템이 다소 어렵지만 여러분 덕분에 제 역할을 하고 있습니다.

e나라도움은 부정수급 감소에



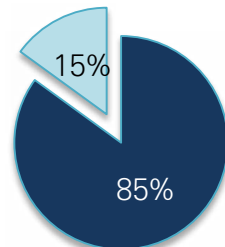
■ 기여했다 □ 기여못했다

e나라도움은 부정수급 사전예방에



■ 기여했다 □ 기여못했다

e나라도움은 국고보조금의 투명한 운영에



■ 기여했다 □ 기여못했다

6

나도 몰랐던 정부 혜택, 보조금 한번에 찾는 법

사업별



<https://www.gosims.go.kr>

개인별



<https://www.openfiscaldata.go.kr/>

개인별



<https://www.gov.kr/>



e나라도움
국고보조금통합관리시스템



e나라도움 교육대상

2 e나라도움 교육대상

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. e나라도움 사용자 중 어느 대상에 해당되나요?

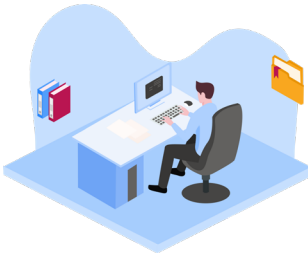
중앙관서공무원



국고보조사업 업무담당자로서
보조금을 교부하는 중앙관서에
소속된 공무원



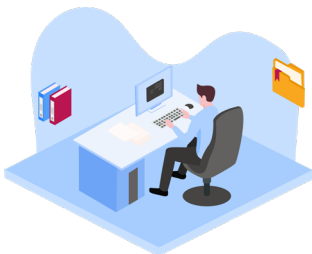
지자체공무원



보조금을 받아 사업을 직접 수행
하거나 공공·민간기관에게
위탁하여 보조금을 재교부 하는
지방자치단체



상위보조사업자

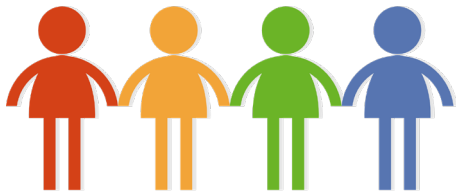


보조금을 받아 보조사업자에게
재교부하고 보조사업을
관리하는 공공·민간기관





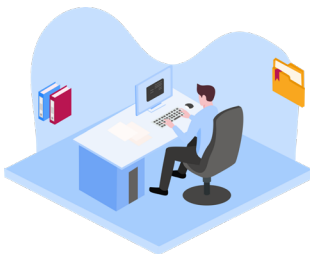
보조사업자



보조금을 상위보조사업자로부터
교부 받고, 보조금을 직접
집행하여 사업을 수행하는
공공·민간기관 또는 개인



업무대행자



사업수행이 어려운 IT취약계층
보조사업자의 업무를
대행해 주는 기관





e나라도움
국고보조금통합관리시스템



e나라도움 사전 준비사항 & e나라도움 FAQ

2 e나라도움 사전 준비사항

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. 신규 사용자의 사전 준비사항 체크!!

운영
체제

➔ 최신버전의 윈도우 사용 권장

브라
우저

➔ Microsoft edge 최신 버전

➔ Chrome 최신 버전(권장)

본인
인증

➔ 본인 명의 휴대폰, 아이폰

공동
인증서

➔ 하드/이동식 디스크 인증서 사용 시 프로그램
추가 설치 또는 브라우저 인증서 추가



2. 회원가입의 완료 후 확인사항

소속기관을 등록하지 않은 경우

아래 3가지 내용을 확인해야 합니다.



기관권한관리자

공공·민간기관은 최초 기관 등록자에게 부여됩니다.



기본권한 부여

민간기관은 자동 부여됩니다.



선택권한 신청 및 승인

보조사업관리자, 이체담당자는 권한을 따로 신청해야 합니다.

추가 권한 요청

필요한 권한이 있으면 추가로 권한을 요청해야 합니다.



선택권한

기관권한관리자, 보조사업관리자, 이체담당자, IT취약계층
업무대행자, 검증기관 담당자 등

2 e나라도움 사전 준비사항

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

3. e나라도움 사업자 선정 후 준비사항

- 보조사업자로 선정된 후 보조사업을 진행하기 위해 보조사업자는 보조금 계좌 및 e나라도움 전용카드가 필요합니다.
- 그럼, 보조금 계좌와 e나라도움 전용카드에 대해 알아보까요?



보조금 계좌

보조금 계좌는 기관 명의를 수시 입출금이 가능하고
원금이 보장되며
담보 설정이 되지 않는
보통예금 등을 사용하여 개설할 수 있습니다.



e나라도움 전용카드

카드를 사용하여
집행하는 보조사업자는 기존에 사용하던 개인카드가 아닌
e나라도움 전용카드를 발급받아 사용합니다!
발급 가능한 은행 및 카드사를 확인해 주세요.

- ☑ 카드를 사용하지 않는 예외 사업을 진행하는 경우 카드 발급은 생략할 수 있습니다.
- ☑ ex) 전자(세금)계산서 또는 인건비만 집행하는 사업인 경우 카드 발급 생략.
- ☑ e나라도움 카드는 신용카드, 체크카드가 있습니다.
(상위보조사업자와 협의 후 발급)



4. e나라도움 전용카드 발급 기관 안내

은행	신용카드		체크카드	
	법인	개인	법인	개인
광주(1600-4000)	○	○	○	○
농협(1661-3000)	○	○	○	○
수협(1588-1515)	○	○	○	○
신한(1577-8000)	○	○	○	○
우리(1588-5000)	○	○	○	○
전북(1588-4477)	○	○	○	○
경남(1600-8585)	○	-	○	○
부산(1588-6200)	○	-	○	○
제주(1588-0079)	○	-	○	○
기업(1588-2588)	○	-	○	-
하나(1588-1111)	○	○	○	○
국민(1588-9999)	○	-	○	-
대구(1566-5050)	○	-	○	○
롯데(1588-8100)	○	-	-	-
삼성(1588-8700)	○	-	-	-
현대(1577-6000)	○	-	-	-
SC제일은행(1588-1599)	○	-	-	-
새마을금고중앙회 (1559-9000)	-	-	○	○
우체국(1599-1900)	-	-	○	○
신협(1566-6000)	-	-	○	-

2 e나라도움 FAQ

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

Q 맥OS를 사용하는데, 지원이 되나요?

A e나라도움은 윈도우 운영체제에서만 사용이 가능합니다.

Q 회원가입 후 온라인교육 신청을 하려고하니, 로그인 정보가 없다고 뜹니다. 어떻게 해야 하나요?

A 온라인교육 신청은 회원가입 후 사용자정보화면에서 조직탭을 통해 소속을 입력하고 기본사용자 외 권한이 승인된 후 3시간 이후부터 신청가능합니다.

Q 민간사업자인 경우 권한을 각각 요청해서 승인 받아야 하나요?

A 민간사업자인 경우 기본권한이 자동으로 부여가 되지만, 필요한 권한은 별도로 신청한 후 승인 받아야 합니다. ※ 보조사업관리자는 기관권한관리자가 직권으로 부여합니다.

Q 대표담당자에 대표자만 등록하면 되나요?

A 대표담당자뿐만 아니라, e나라도움을 사용하는 사업담당자 모두 등록되어야 보조사업업무(교부신청, 집행, 정산 등)를 수행할 수 있으며, 담당자들 중 한명을 대표담당자 'Y'로 지정하시면 됩니다.

Q 사업을 담당하고 있는데, 다른 사업담당자들이 보이지 않습니다. 어떻게 해야 하나요?

A 사업변경신청 화면에서 [담당자변경]버튼을 통해 사업담당자들을 모두 추가한 후 [변경확정]버튼을 클릭하시기 바랍니다.

Q 공모신청서를 제출하고 결과는 어디서 보나요?

A 공모신청서 진행상태는 [사업수행관리>신청관리>사업신청관리>사업신청현황]메뉴에서, 선정되어 추가입력 후에는 [사업수행관리>신청관리>사업등록현황]메뉴에서, 지정형, 자체공모형 사업은 [사업수행관리>신청관리>사업등록현황]메뉴에서 확인이 가능합니다.



Q

공모신청 및 사업등록 작성 중 중간까지만 저장하고 나왔습니다.
이어서 공모 및 사업등록 신청서를 어떻게 작성하나요?

A

공모사업은 [사업수행관리>신청관리>사업신청관리>사업신청현황]메뉴에서 ,
선정되어 추가 입력 중에는[사업수행관리>신청관리>사업신청관리>사업등록현황]메뉴에서,
지정형, 자체공모형사업은 [사업수행관리>신청관리>사업신청관리>사업등록현황]메뉴에서
작성이 가능합니다.

Q

비에치형 사업자인데, 예치형으로 잘못 신청했습니다. 변경할 수 있나요?

A

네, 가능합니다.
보조금을 집행하기 전 사업변경신청서를 작성하여 상위보조사업자에게
제출 후 승인을 받으면 변경이 됩니다.

Q

보조금계좌는 현재 사용 중인 계좌를 입력해도 되나요?

A

보조금계좌는 신규계좌 또는 잔액이 0원인 계좌를 등록하여 사용할 수 있습니다.

Q

카드는 기존에 사용하던 일반카드를 e나라도움에 등록해서 사용하면 되나요?

A

안됩니다. e나라도움 보조금전용카드를 발급받아 사용하셔야 합니다.
보조금전용카드를 사용해야 시스템 연계를 통해 증빙으로 사용이 가능합니다.

Q

공모등록 및 사업 진행 중에 문의는 어디에 해야하나요?

A

보조사업에 대한 관리는 중앙부처 및 상위보조사업자에서 수행하므로 공모 세부내용, 증빙서류,
심사기준, 비목세목 적용 기준 등 사업에 대한 문의는 상위보조사업자에 문의하시고,
e나라도움 자료입력, 수정 등에 대한 사항은 e나라도움 사용자지원센터로 문의하시면 됩니다.



e나라도움
국고보조금통합관리시스템

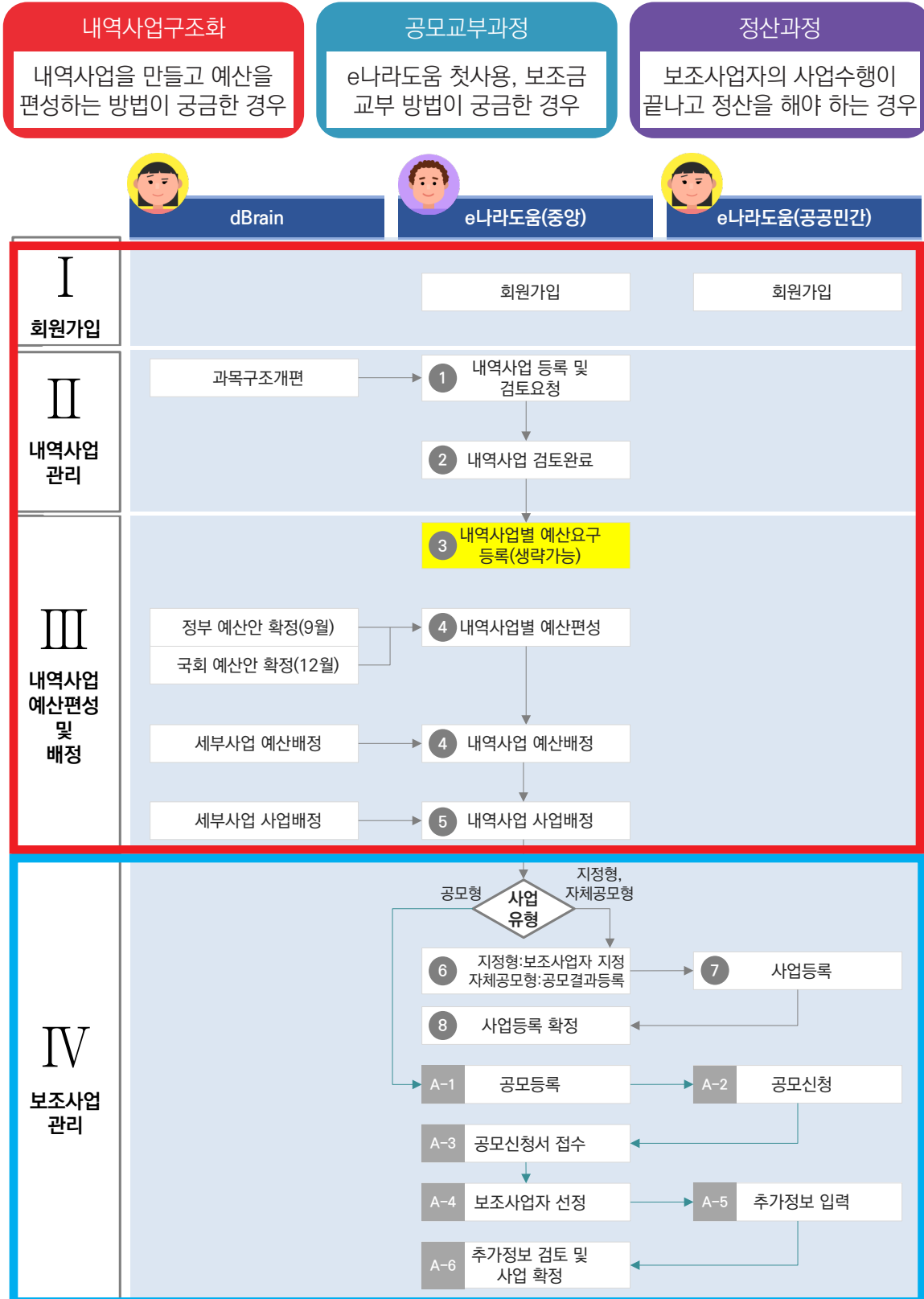


교육대상에 맞춘 교육과정

3 교육대상에 맞춘 교육과정

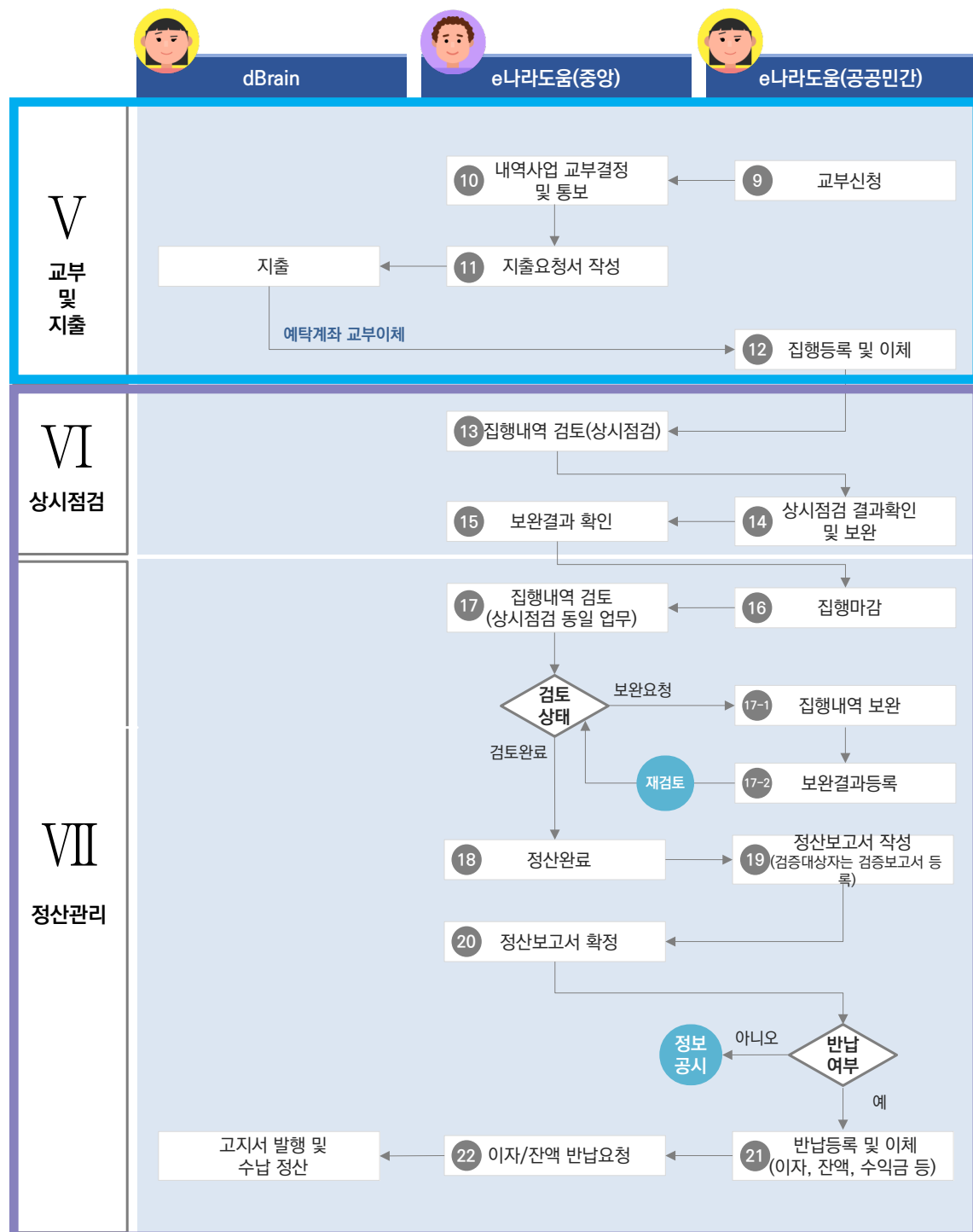
e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. 중앙관서공무원 교육과정은?(3과정)





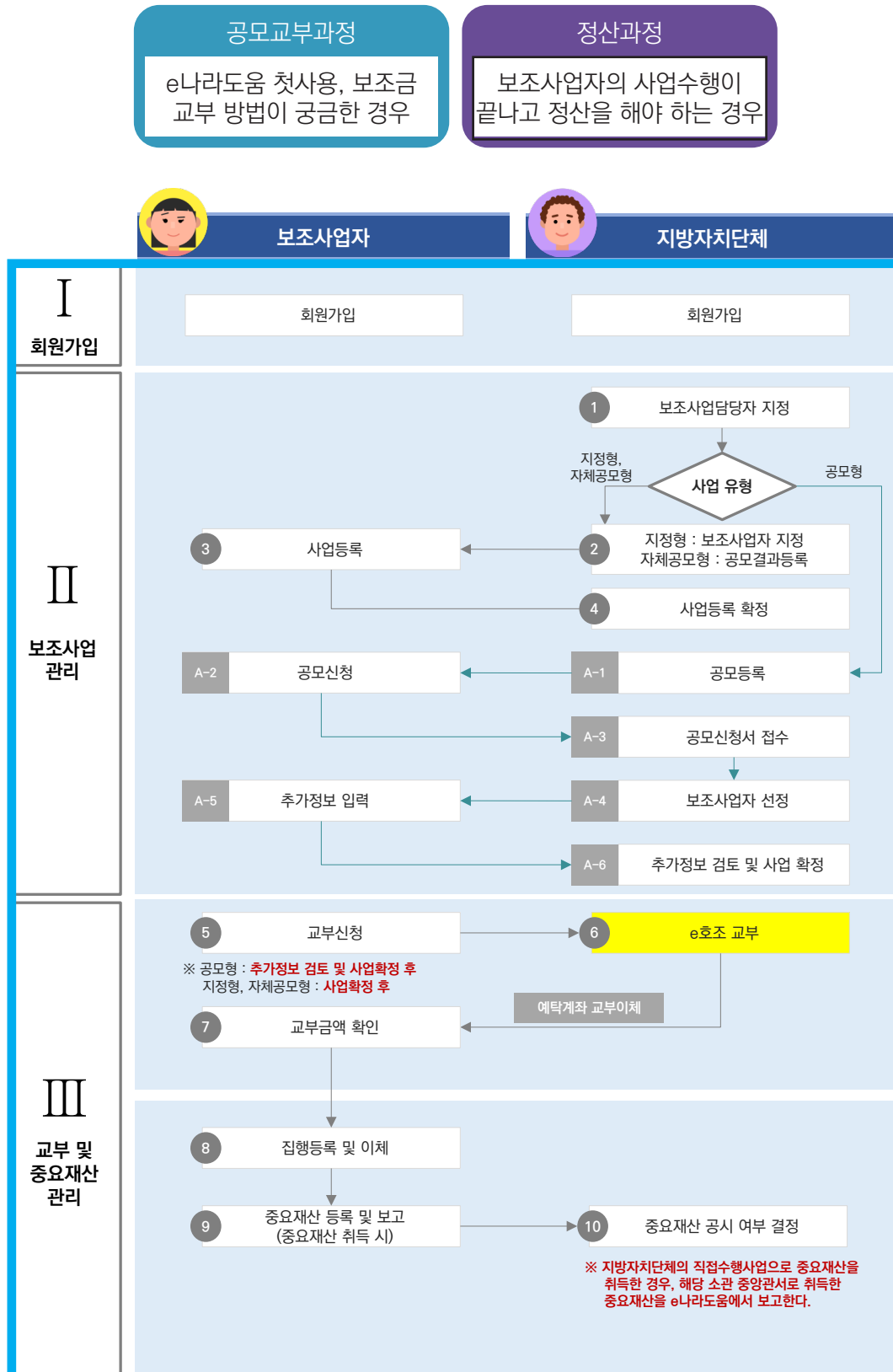
- ✓ 중앙관서공무원을 대상으로 하는 교육(3과정)
- ✓ 내역사업구조화는 내역사업을 만들고 편성하는데 필요한 과정
- ✓ 공모교부과정은 보조사업자들을 관리하는데 있어서 공모 등록 및 사업관리, 교부관리에 대한 과정
- ✓ 정산과정은 보조사업자의 사업수행이 끝나고 정산관리 및 부정수급관리에 대한 과정



3 교육대상에 맞춘 교육과정

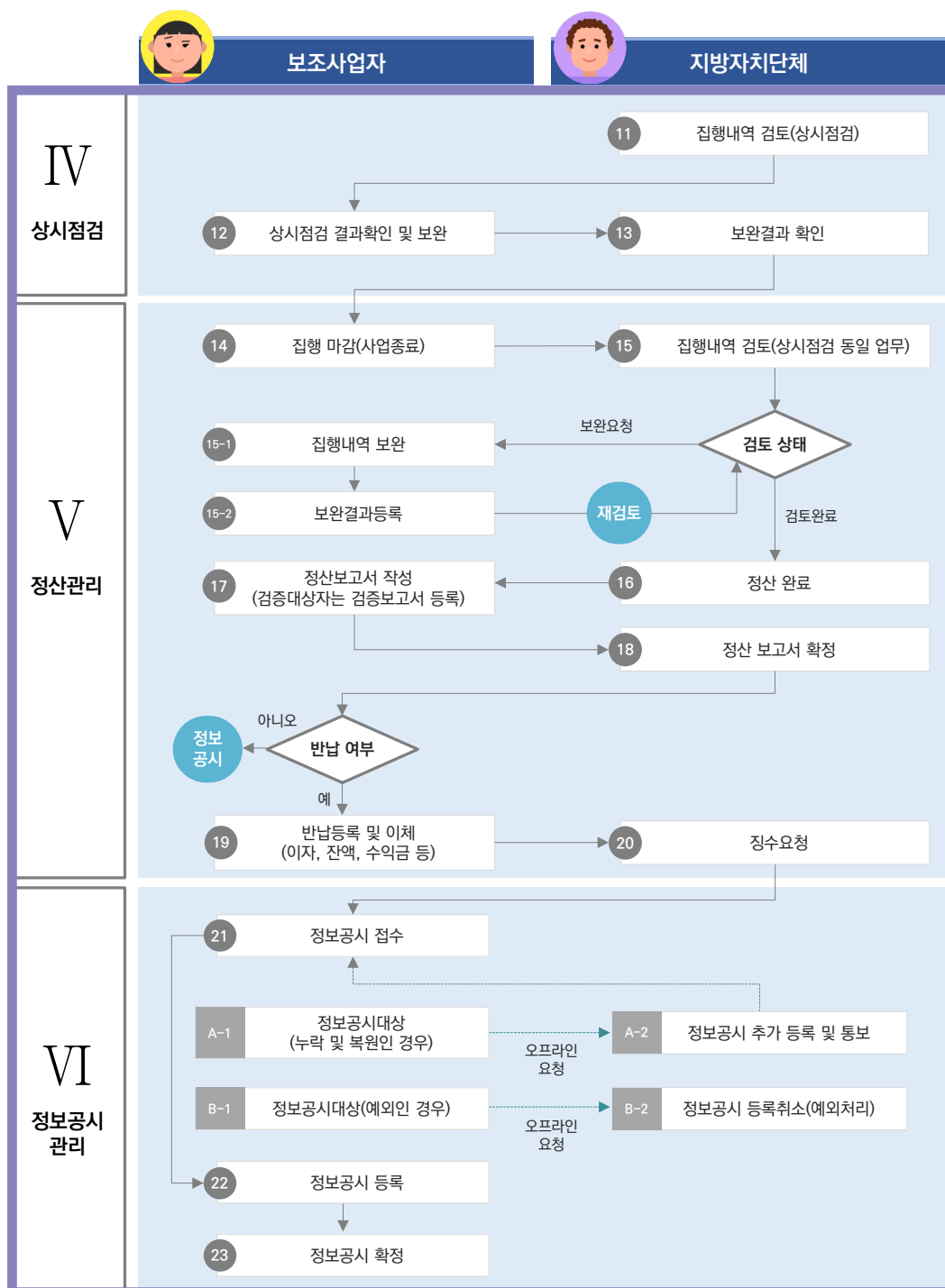
e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

2. 지자체공무원 교육과정은?(2과정)





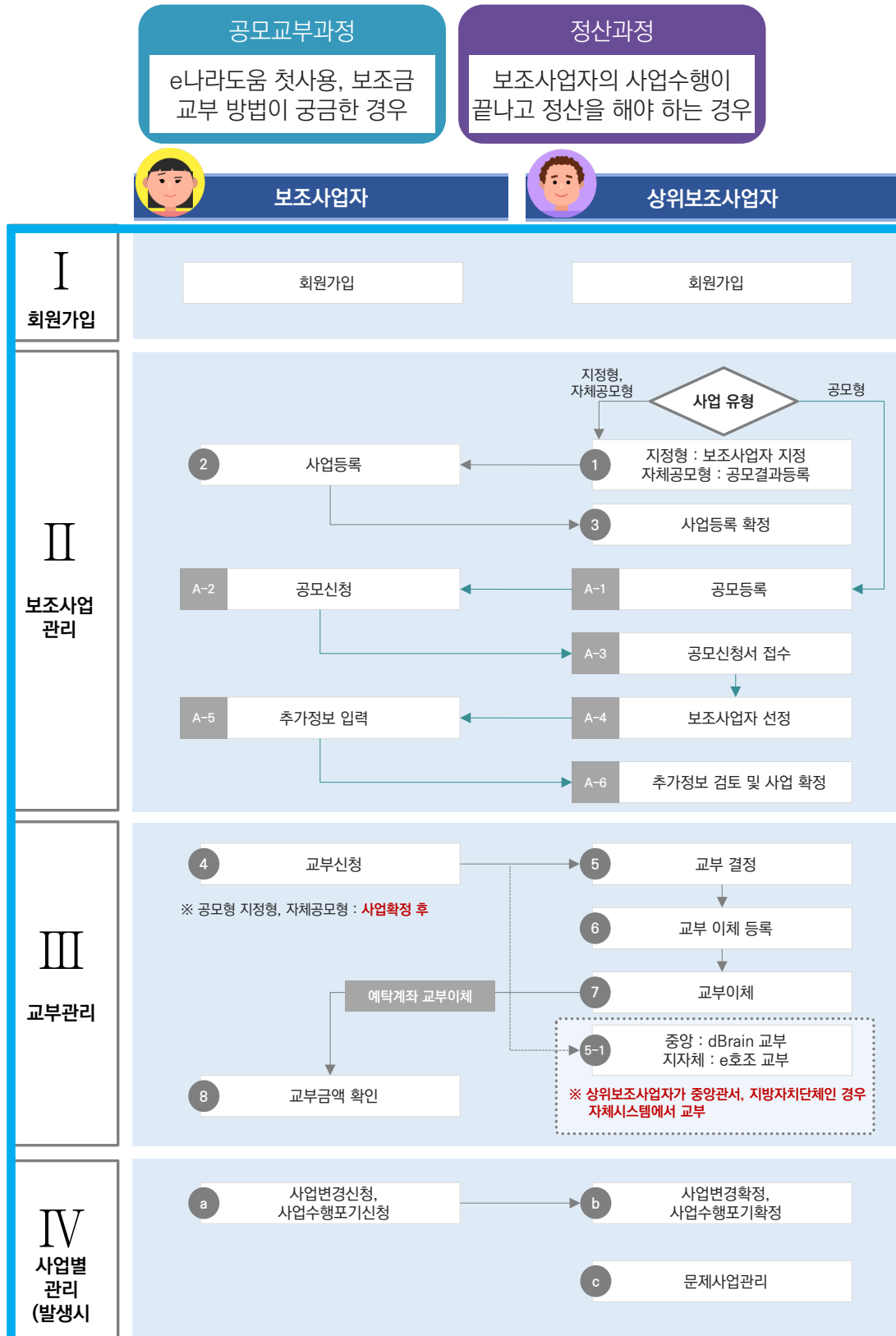
- ✓ 지자체공무원을 대상으로 하는 교육(2과정)
- ✓ 공모교부과정은 위탁보조사업자들을 관리하는데 있어서 공모 등록 및 사업관리, 교부관리에 대한 과정
- ✓ 정산과정은 보조사업자의 사업수행이 끝나고 정산관리 및 부정수급관리에 대한 과정
- ※ 지자체공무원 교육과정은 정규편성과정 2과정과 하반기에 듣는 정산이월교육과정으로 편성



3 교육대상에 맞춘 교육과정

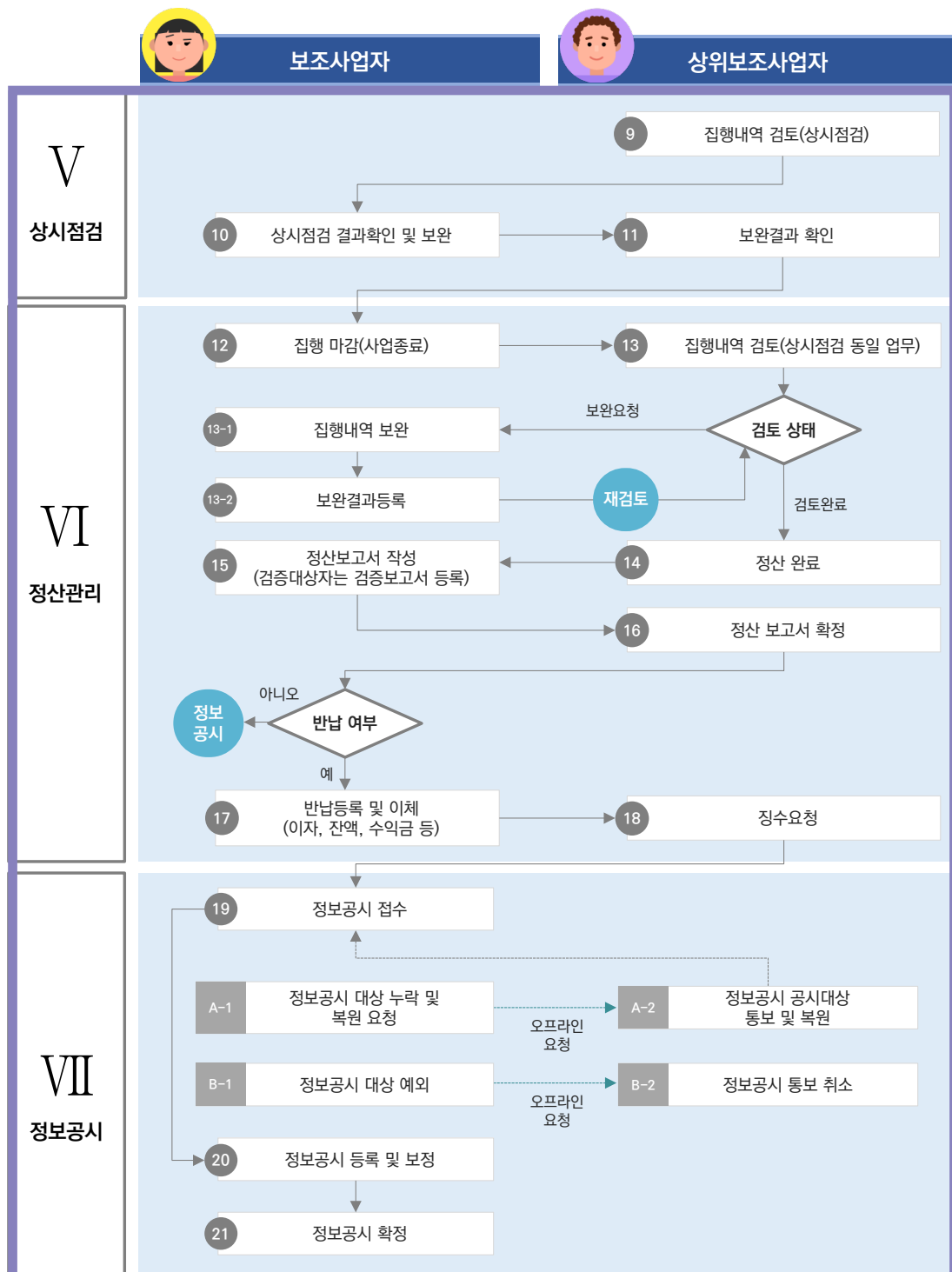
e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

3. 상위보조사업자 교육과정은?(2과정)





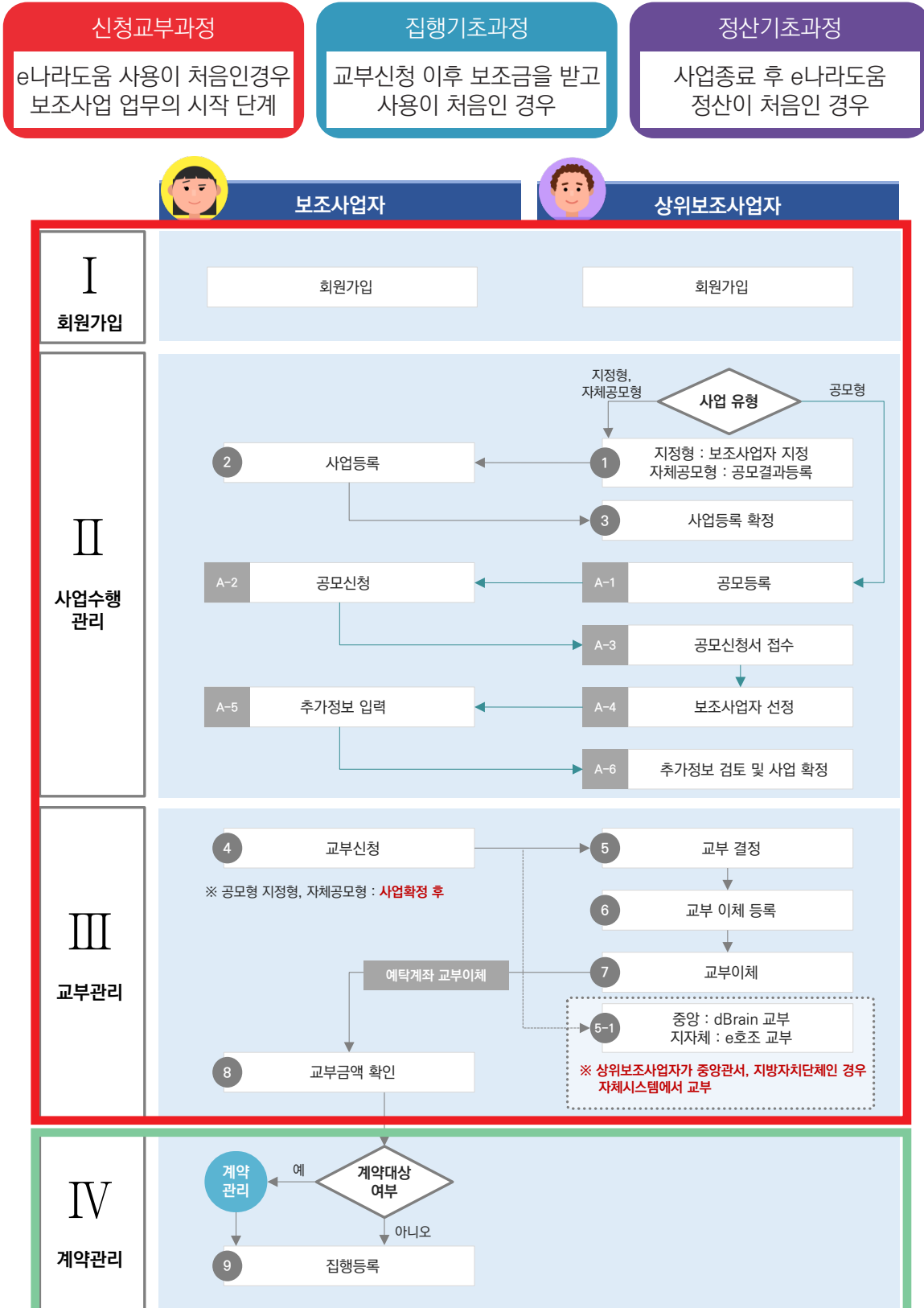
- ✓ 상위보조사업자를 대상으로 하는 교육(2과정)
- ✓ 공모교부과정은 보조사업자들을 관리하는데 있어서 공모 등록 및 사업관리, 교부관리에 대한 과정
- ✓ 정산과정은 상시점검과 최종정산 및 부정수급관리에 대한 과정



3 교육대상에 맞춘 교육과정

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

4. 보조사업자 교육과정은?(6과정)





기존 사용자를 위한 심화과정

계약과정

사업수행 중 거래처와 계약을 체결하는 경우

집행사례과정

좀 더 다양한 집행방법을 알고 싶은 경우

정산사례과정

좀 더 다양한 정산방법을 알고 싶은 경우

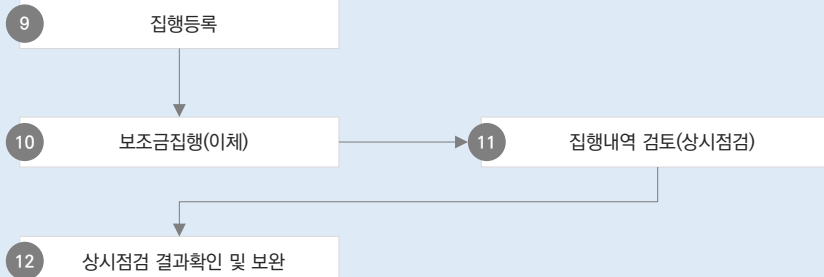


보조사업자

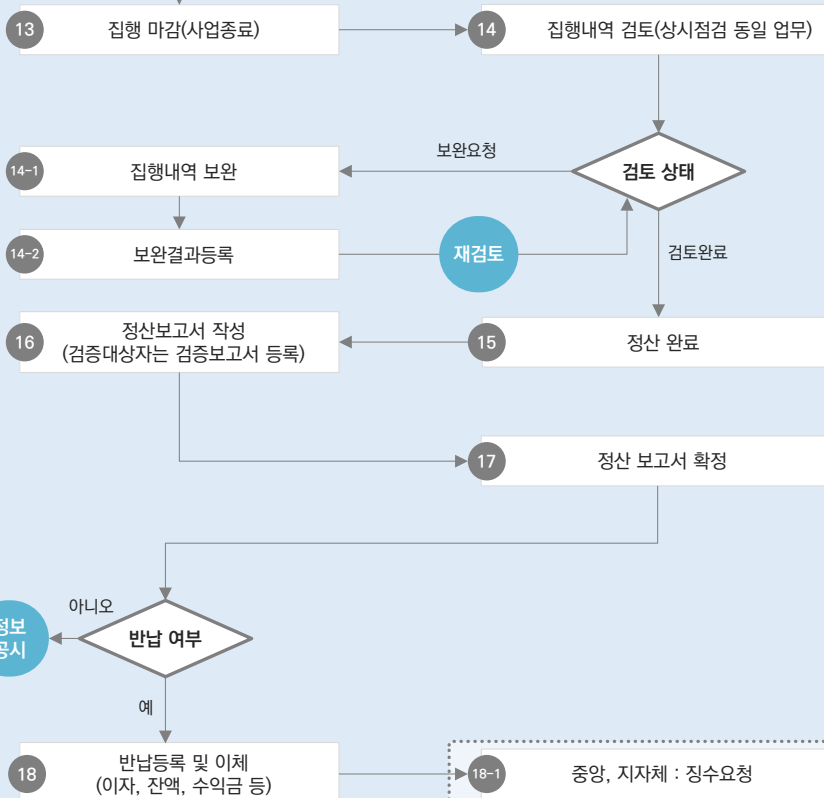


상위보조사업자

V 집행 관리



VI 정산관리

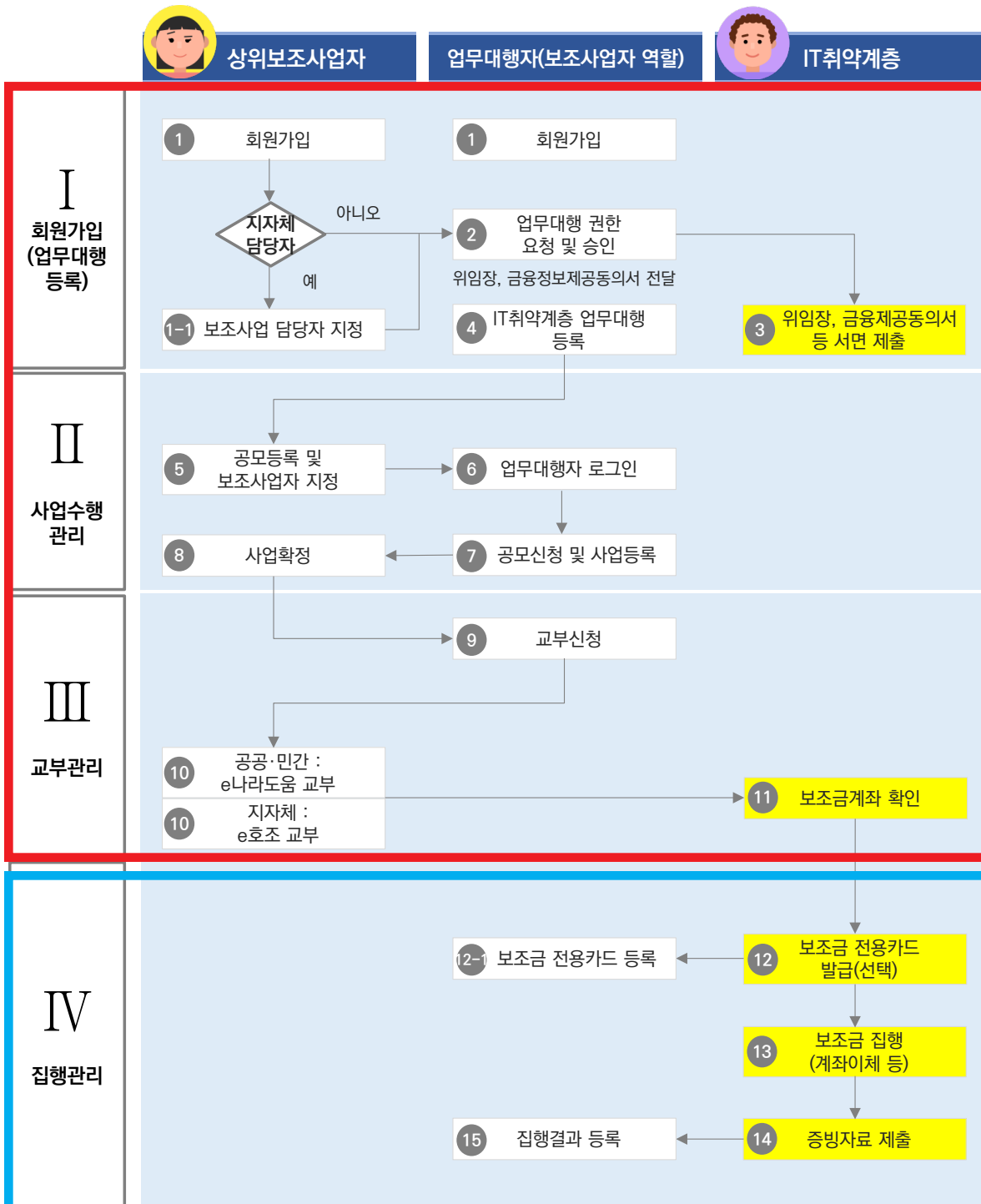
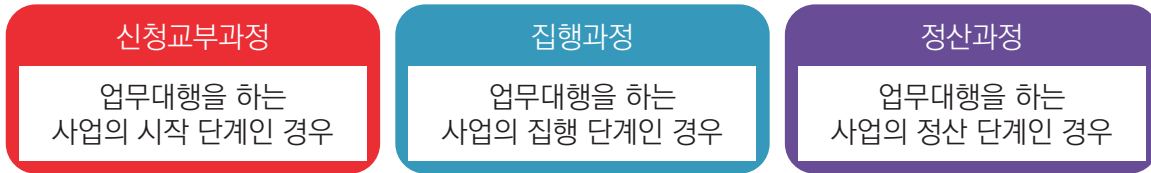


※ 상위보조사업자가 중앙관서, 지방자치단체인 경우 징수 요청까지 진행

3 교육대상에 맞춘 교육과정

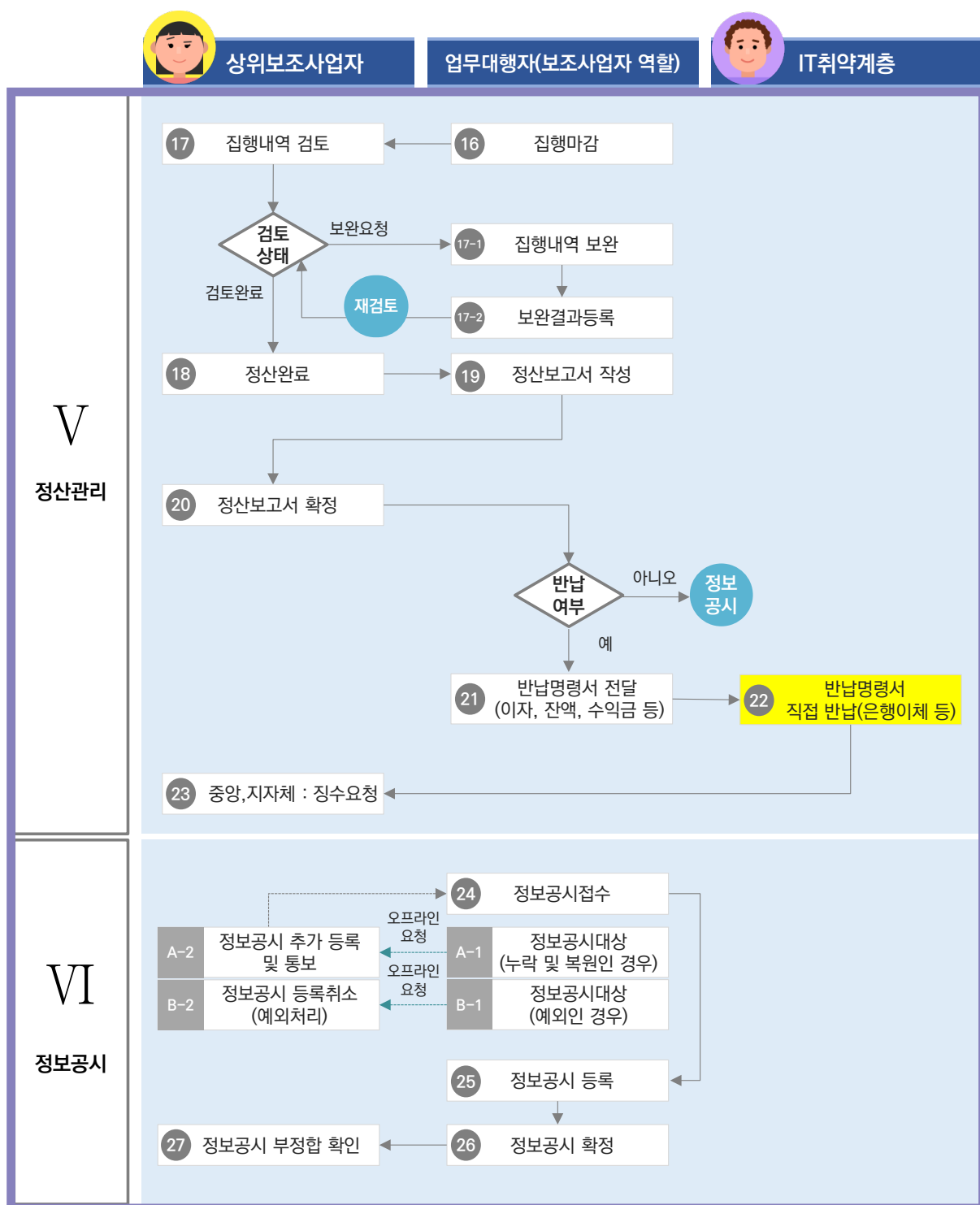
e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

5. 업무대행자 교육과정은?(3과정)





- ✓ 보조사업을 진행하기 어려워하는 IT취약계층을 대상으로 업무를 대행하는
상위보조사업자나 지자체 공무원들을 대상으로 하는 교육(3과정)
- ※ IT취약계층 업무대행자 교육과정은 신청교부, 집행, 정산으로 구성됨





e나라도움
국고보조금통합관리시스템



LMS 교육신청방법

4 교육 방식 & 교육 안내사항

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. 교육 방식 안내



사용자가 시스템을 쉽게 활용할 수 있도록 자가학습 콘텐츠 제공
비대면 교육, 교육대상별 교육과정운영, 개인별 수료증 출력가능



교육생이 사전 교육신청 후 상설교육장으로 방문하여 진행하는
대면교육 - 상설교육장에서 대면교육으로 진행
※ e나라도움 홈페이지 - 참여와 소통 - 공지사항 - [교육] 검색



신청기관에서 교육장을 마련한 후 온라인교육시스템에 방문교육
신청을 하면 신청기관에 e나라도움 전문강사를 파견하여
진행하는 교육(사전협의 필수)



교육장 마련에 어려움을 겪는 기관을 위하여 권역별 재정도움센터
교육장을 무료로 이용하여 원하는 과정을 단체 수강하는 교육
(사전협의 필요)

2. 교육 안내사항

- ※ 교육 신청방법 - e나라도움(gosims.go.kr) 로그인 후 온라인교육시스템으로 이동
- ※ 중앙 · 지자체공무원 사용자는 인터넷망을 통하여 신청
- ※ 비대면 교육 희망 시 '방문교육'으로 신청하여 비고란에 메모(비대면 교육 요청 등)기재



3. 전국 한국재정정보원 재정도움센터 연락처 및 주소

**한국재정정보원
서울교육장**

서울특별시 중구 퇴계로 10
(남대문로5가), 메트로타워 17층
☎ 02-6312-8404

**재정도움센터
(강릉·강원 권역)**

강원도 강릉시 울곡로 2806
한화생명보험 10층
☎ 033-641-8405

**재정도움센터
(대전·충청 권역)**

대전광역시 중구 중앙로 69,
교보생명빌딩 3층
☎ 042-221-8405

**재정도움센터
(대구·경북 권역)**

대구광역시 중구 달구벌대로
2095, 삼성생명빌딩 10층
☎ 053-427-8405

**재정도움센터
(광주·전라 권역)**

광주광역시 서구 천변좌로 268,
KDB생명빌딩 30층
☎ 062-368-8405

**재정도움센터
(부산·울산·경남 권역)**

부산광역시 중구 충장대로
9번길 46 관정빌딩 2층
☎ 051-466-8405

4 온라인교육과정 신청 방법(개인)

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. e나라도움 온라인 교육시스템에 로그인합니다.

2. 온라인 교육 및 교육신청을 클릭합니다.

The screenshot shows the eNaraDoom homepage. The top navigation bar includes links for 'eBook', 'Manual', 'Job Map', and 'User Manual'. Below this, a secondary bar lists various services like '대민홈페이지', '보조사업관리', etc. The main content area is divided into several sections. On the left, under '나의 업무' (My Business), there is a list of tasks. The item '온라인 교육 및 교육신청' (Online Education and Application) is highlighted with a red rectangular box, and a pink arrow points to it from the right. Other items in the list include '정보공시 사용자 업무 안내' and 'e나라도움 초보자 가이드'. In the center, there's a section for '국고보조금 통합관리시스템' (Government Subsidies Integrated Management System) and a '공지사항' (Notice) section with a list of recent announcements. On the right, there's a '새소식' (New News) section with a '업무맵' (Job Map) button, and a 'e나라도움 사용자 지원센터' (eNaraDoom User Support Center) with contact information and various service links like '채팅상담', 'FAQ', 'Q&A', etc.

3. 온라인교육과정을 클릭합니다.

This block shows a horizontal sequence of five circular buttons, each representing a different educational process. From left to right, the buttons are: '온라인 교육과정' (Online Education Course), '상설 교육과정' (Permanent Education Course), '방문 교육신청' (Visit Education Application), '단체맞춤 교육신청' (Group Custom Education Application), and '교육과정 수료증출력' (Education Course Certificate Output). Each button has an icon and a '바로가기' (Go) button below it. The first button, '온라인 교육과정', is highlighted with a red rectangular box, and a pink arrow points to it from the bottom left.



4. 원하는 교육 과정을 선택합니다.

e나라도움 온라인교육시스템

e나라도움 교육안내 | 교육센터 안내 | **수강신청** | 마이페이지 | 학습지원 | e-Book

수강신청 국고보조금 바르게 씁니다.

교육과정 전체 보기
온라인교육 신청
 상설교육 신청
 방문교육 신청
 단체맞춤 교육 신청

온라인교육 신청 ☛ > 수강신청 > 온라인교육 신청

2022 | 전체 | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | **8월** | 9월 | 10월 | 11월 | 12월

전체 (9) | e나라도움 시스템 교육 (6) | 보조금 법령 (1) | 보조사업 사례집 (1) | 부정수급 이해 (1)

과정명을 입력하세요 ☐ 수강신청가능

총개수 : 9건 목록 개수(10) | 확인

e나라도움 IT취약계층 업무대행자 과정
온라인교육

온라인 PC 모바일

IT취약계층 업무대행자 과정

- 이수시간 4시간
- 수료기준 80%
- 정원 38/40
- 신청기간 2022.08.01 ~ 2022.08.15
- 교육기간 2022.08.01 ~ 2022.08.31
- 취소기간 2022.08.01 ~ 2022.08.15

e나라도움 시스템 교육

접수마감

및보기

상세과정안내

e나라도움 보조사업자 과정
온라인교육

온라인 PC 모바일

공공·민간 보조사업자 과정

- 이수시간 4시간
- 수료기준 80%
- 정원 348/600
- 신청기간 2022.08.01 ~ 2022.08.15
- 교육기간 2022.08.01 ~ 2022.08.31
- 취소기간 2022.08.01 ~ 2022.08.15

e나라도움 시스템 교육>보조사업자

접수마감

및보기

상세과정안내

5. 접수하기를 클릭합니다.

e나라도움 온라인교육신청

교육과정 전체 보기
온라인교육 신청
 상설교육 신청
 방문교육 신청
 단체맞춤 교육 신청

온라인교육 신청 ☛ > 수강신청 > 온라인교육 신청

e나라도움 보조사업자 과정
온라인교육

온라인 PC 모바일

공공·민간 보조사업자 과정

- 이수시간 4시간
- 수료기준 80%
- 정원 348/600
- 교육기간 2022.08.01 ~ 2022.08.31
- 신청기간 2022.08.01 ~ 2022.08.15
- 교육일정 2022.08.01 ~ 2022.08.31

e나라도움 시스템 교육>보조사업자

접수마감

※ 주의사항 : 조기 마감일 될 수 있습니다.(매월 1~15일)

4 상설교육과정 신청 방법(개인)

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. e나라도움 온라인 교육시스템에 로그인합니다.
2. 온라인 교육 및 교육신청을 클릭합니다.

The screenshot shows the eNaraDoom homepage. At the top, there's a navigation bar with 'e나라도움' and a '공모신청' button. Below this is a secondary navigation bar with links like '대민홈페이지', '보조사업관리', '사업수행관리', '공동관리', '업무포털', and '마이페이지'. The main content area is divided into several sections. On the left, there's a '쪽지함' (Mailbox) section with a '쪽지쓰기' button. Below it is '나의 업무' (My Work) with a '나의업무 설정' button. In the center, there's a '국고보조금 통합관리시스템' (Government Subsidies Integrated Management System) banner. To the right of the banner is a '공지사항' (Notice) section with a list of recent notices. Below the notice section is a '사용자 매뉴얼' (User Manual) section with a list of manuals. On the far right, there's a '새소식' (New News) section with a '업무맵' (Work Map) button. At the bottom of the page, there's a 'e나라도움 사용자 지원센터' (eNaraDoom User Support Center) section with contact information and a list of services like '채팅상담', 'FAQ', 'Q&A', '자주사용하는양식', '공인인증센터', '기능개선알림', and '뷰어 다운로드'.

3. 상설교육과정을 클릭합니다.

The diagram shows a sequence of five steps in a horizontal flow. Each step is represented by a blue circle with a white icon and text. The steps are: 1. '온라인 교육과정' (Online Education Program) with a '바로가기' (Go) button. 2. '상설 교육과정' (Permanent Education Program) with a '바로가기' (Go) button. 3. '방문 교육신청' (Visit Education Application) with a '바로가기' (Go) button. 4. '단체맞춤 교육신청' (Group Custom Education Application) with a '바로가기' (Go) button. 5. '교육과정 수료증출력' (Education Program Certificate Output) with a '바로가기' (Go) button. A pink arrow points to the '상설 교육과정' button.



4. 상설교육 신청에서 교육장소를 선택하고 원하는 일자 및 과목을 선택합니다.

교육과정 전체 보기

온라인교육 신청

상설교육 신청 >

서울 상설교육장

대전 재정도움센터

대구 재정도움센터

광주 재정도움센터

강릉 재정도움센터

부산 재정도움센터

방문교육 신청

단체맞춤 교육 신청

상설교육 신청 (서울 상설교육장)

서울

대전

대구

광주

강릉

부산

2022

전체

1월

2월

3월

4월

5월

6월

7월

8월

9월

10월

11월

12월

전체 (11과정)

중앙부처공무원 (0과정)

지자체공무원 (2과정)

상위보조사업자 (3과정)

보조사업자 (6과정)

정보취약계층 업무대행자 (0과정)

과정명을 입력하세요

수강신청가능

2022년 8월

이전달

다음달

일	월	화	수	목	금	토
31일	1일	2일	3일	4일	5일	6일
7일	8일	9일	10일	11일	12일	13일
				[오전] 2. 보조사업자 집행기... [오후] 4. 보조사업자 집행사...	[오전] 1. 보조사업자 신청 교... [오후] 2. 보조사업자 집행기...	
14일	15일	16일	17일	18일	19일	20일
		[오전] 1. 보조사업자 신청 교... [오후] 2. 보조사업자 집행기...	[오전] 3. 보조사업자 정산기... [오후] 5. 보조사업자 정산 사...	[오전] 2. 보조사업자 집행기... [오후] 6. 보조사업자 계약 중...	[오전] 11. 상위사업자 정산 ... [오후] 18. 부형수급 상위보...	
21일	22일	23일	24일	25일	26일	27일
	[오전] 1. 보조사업자 신청 교... [오후] 2. 보조사업자 집행기...	[오전] 2. 보조사업자 집행기... [오후] 3. 보조사업자 정산기...	[오전] 2. 보조사업자 집행기... [오후] 4. 보조사업자 집행사...	[오전] 15. 지자체 공모 교부 ... [오후] 16. 지자체 정산 과정	[오전] 2. 보조사업자 집행기... [오후] 3. 보조사업자 정산기...	
28일	29일	30일	31일	1일	2일	3일
	[오전] 2. 보조사업자 집행기... [오후] 6. 보조사업자 계약 중...	[오전] 3. 보조사업자 정산기... [오후] 5. 보조사업자 정산 사...	[오전] 10. 상위사업자 공모 ... [오후] 2. 보조사업자 집행기...			

5. 수강신청 버튼을 클릭합니다.

e나라도움

2. 보조사업자 집행 기초 과정

상설교육

상설

[오후] 2. 보조사업자 집행기초 과정

이수시간 3시간

수료기준 80%

정원 0/30

교육일자 2022.08.31 (14:00 ~ 17:00)

신청기간 2022.07.15 ~ 2022.08.29

교육일정 2022.08.31 ~ 2022.08.31

보조사업자

수강신청

4 방문교육신청 방법(단체)

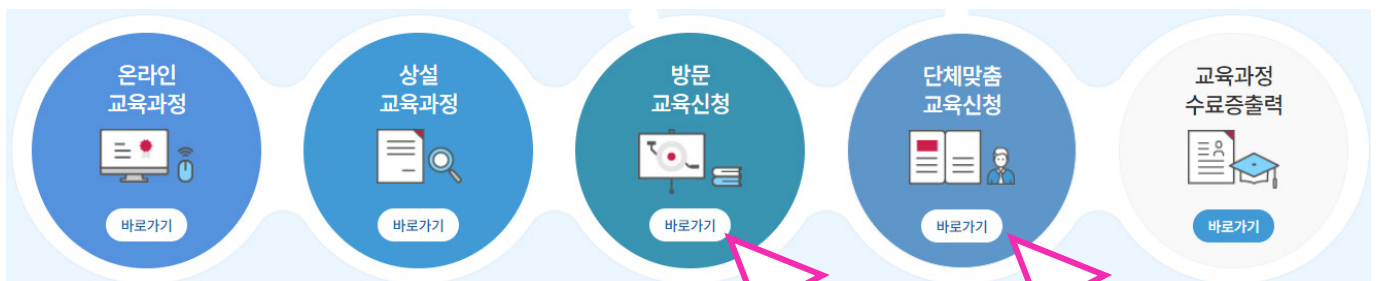
e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. e나라도움 온라인 교육시스템에 로그인합니다.

2. 온라인 교육 및 교육신청을 클릭합니다.

The screenshot shows the eNaraDoom homepage. On the left sidebar, under '나의 업무' (My Work), the button '온라인 교육 및 교육신청' (Online Education and Application) is highlighted with a red box and a pink arrow. The main content area includes a '국고보조금 통합관리시스템' (Government Subsidies Integrated Management System) banner, a '공지사항' (Notice) section with recent updates, and a '사용자 매뉴얼' (User Manual) section. The right sidebar contains a '새소식' (New News) section, a '채팅상담' (Chat Consultation) button, and a 'FAQ' section.

3. 방문교육신청 또는 단체맞춤교육 신청을 클릭합니다.





4. 방문교육 신청의 내용을 상세하게 작성하고 제출합니다.

방문교육 신청

🏠 > 수강신청 > 방문교육 신청

안내사항 다운로드

#교육운영 담당자 정보(교육진행시 필요 연락처)

신청자명 ☑	<input type="text"/>	신청자연락처 ☑	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
담당자명 ☑	<input type="text"/>	담당자연락처 ☑	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
담당자 E-mail ☑	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	이메일 직접입력 ▼	

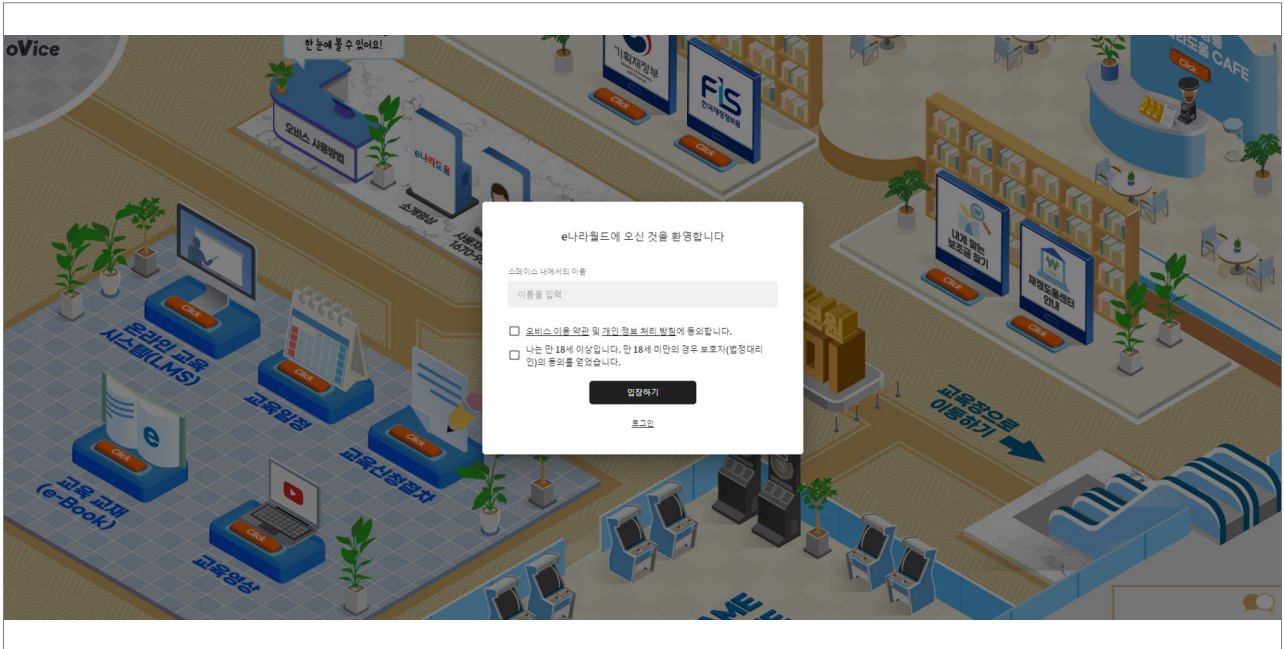
#보조 사업 정보

소속기관 ☑	<input type="text"/>	소속부서 ☑	<input type="text"/>
사업명 ☑	<input type="text"/>		
사업기간 ☑	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>		
사업유형(선택) 중복체크 가능 ☑	<input type="checkbox"/> 공모형 <input type="checkbox"/> 지정형 <input type="checkbox"/> 자체공모형	보조사업유형(선택) 중복체크 가능 ☑	<input type="checkbox"/> 예치형 <input type="checkbox"/> 비예치형 <input type="checkbox"/> 잘 모르겠다
사업내용(사업특징) ☑	<input type="text"/> 예시) 농업에 종사하는 농어민들에게 지원해주는 보조금		
재원형태 ☑	1. 보조금 : <input type="text"/> % 2. 지자체보조금 : <input type="text"/> % 3. 자부담 : <input type="text"/> % 4. 기타 : <input type="text"/> % 5. 기타재원 : <input type="text"/> %		
보조세목 ☑	<input type="text"/> 예시) 인건비, 강사료, 외부출장비		
교육대상자의 e나라도움 활용 단계(선택) ☑	<input type="checkbox"/> 1단계: 회원가입 <input type="checkbox"/> 2-1단계: 사업신청/사업등록(보조사업자일 경우) <input type="checkbox"/> 2-2단계: 공모등록(상위보조사업자일 경우) <input type="checkbox"/> 3단계: 교부신청 <input type="checkbox"/> 4단계: 집행 <input type="checkbox"/> 5단계: 정산		
요청사항	<input type="text"/> 예시) 집행단계 진행이 미흡하므로 집행교육 위주로 진행 요청		

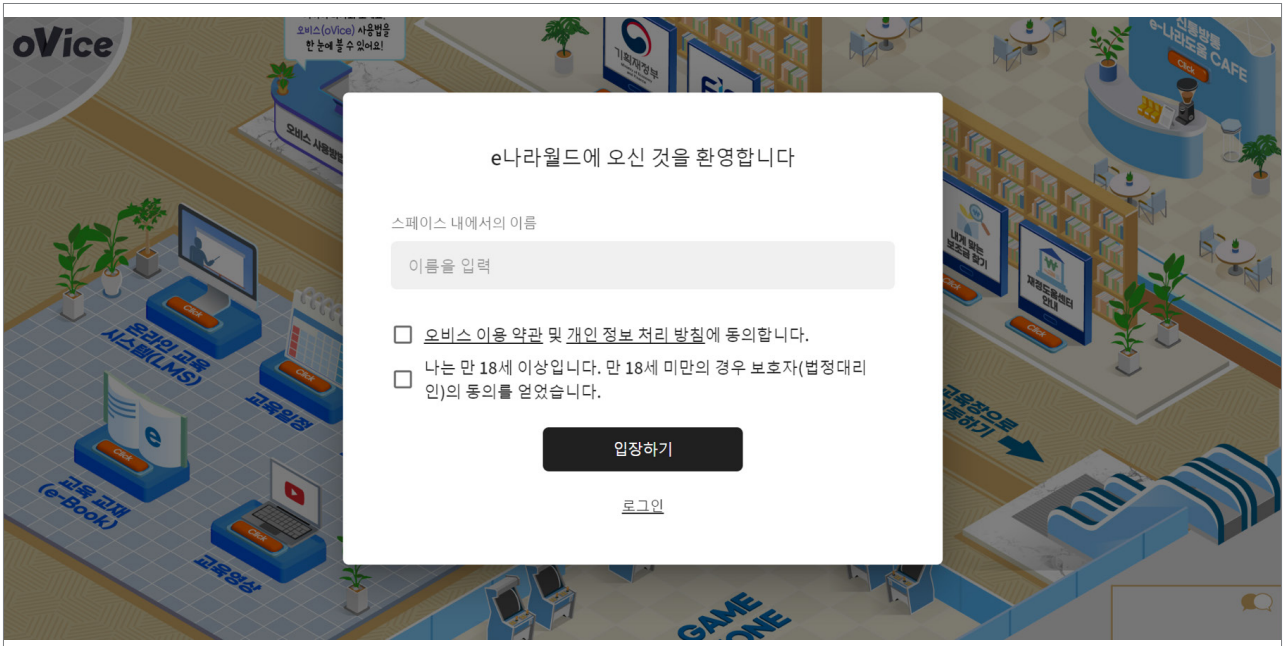
5 비대면 교육(메타버스)

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

1. 주소창에 <https://gosims.ovice.in/>를 검색합니다.



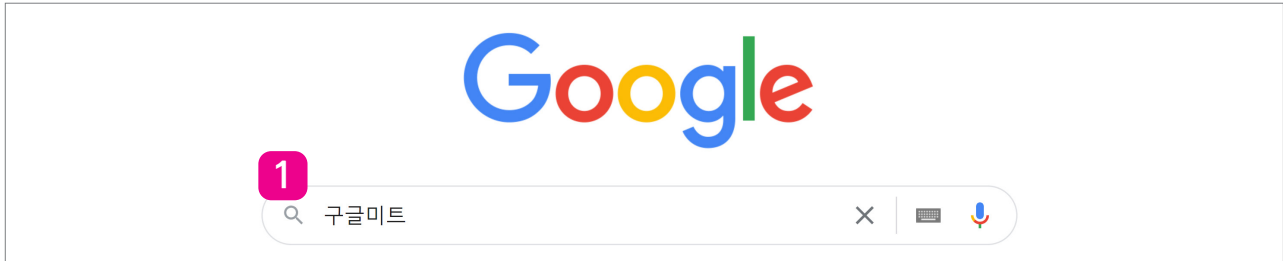
2. 스페이스 내에서의 이름을 입력하고 약관에 동의 후 [다음] 버튼을 클릭합니다.



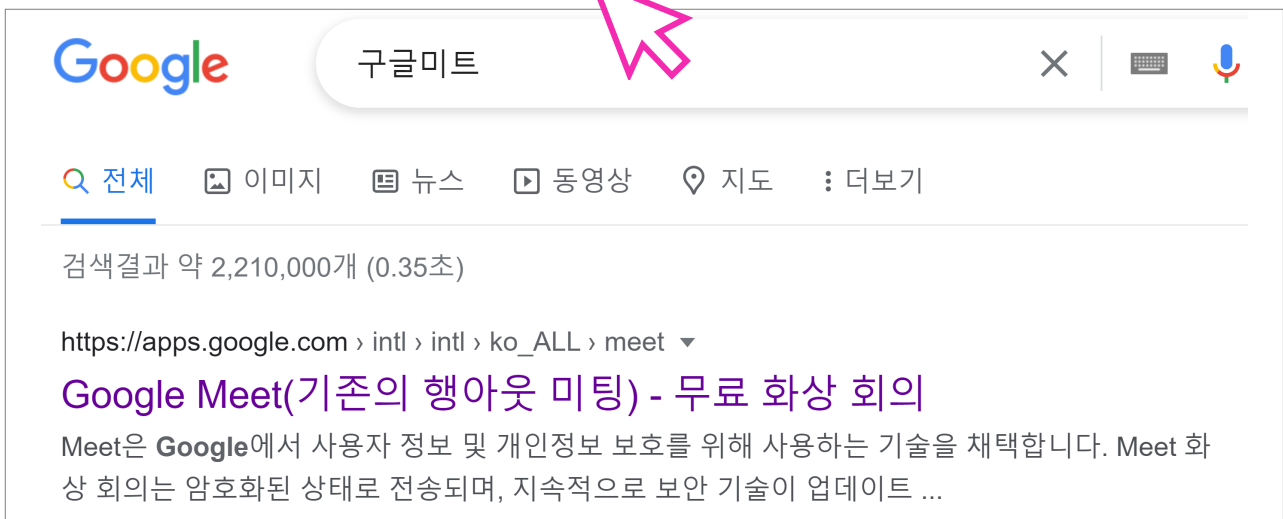
5 비대면 교육(구글미트)

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

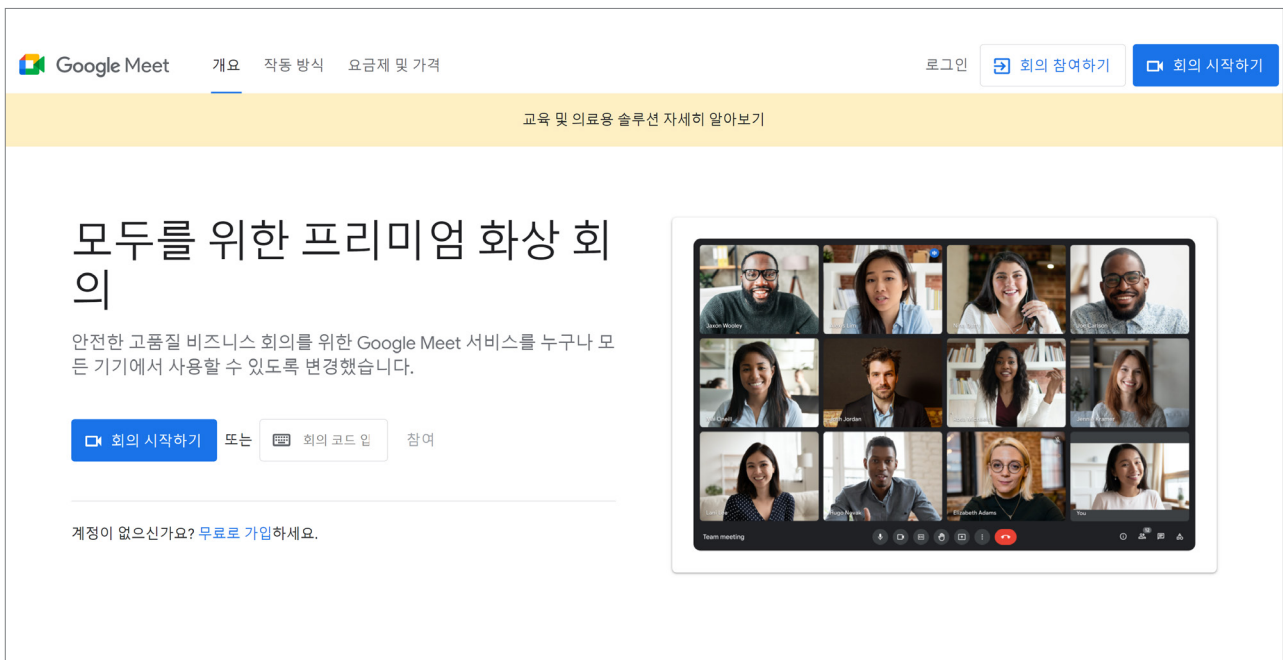
1. Google에서 구글미트를 검색합니다.



2. 검색이 완료 되면 구글미트(Google Meet)를 클릭합니다.

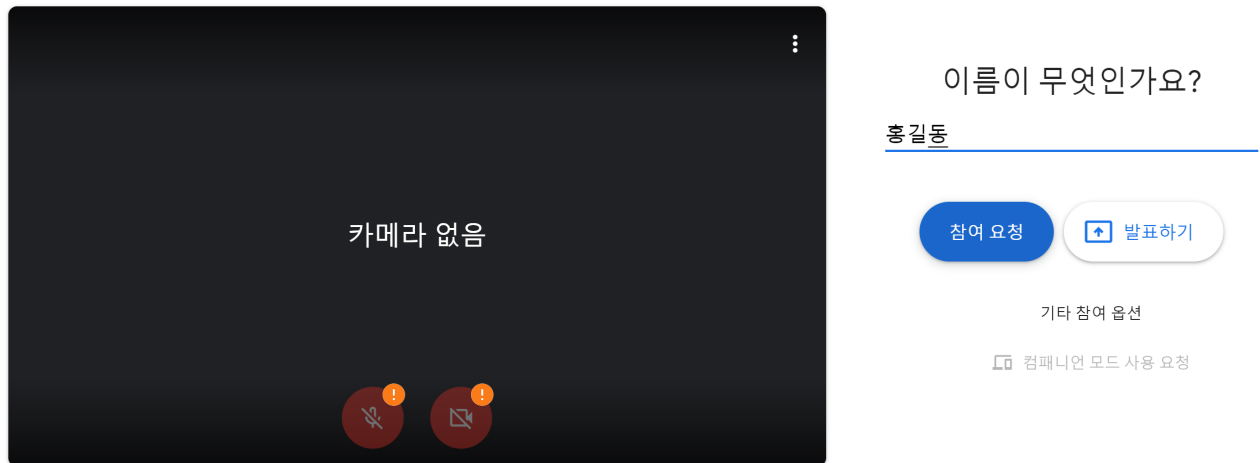


3. 구글미트(Google Meet) 홈페이지가 열리면 회의 코드 입력을 클릭하고 전달 받은 회의 코드를 입력합니다.

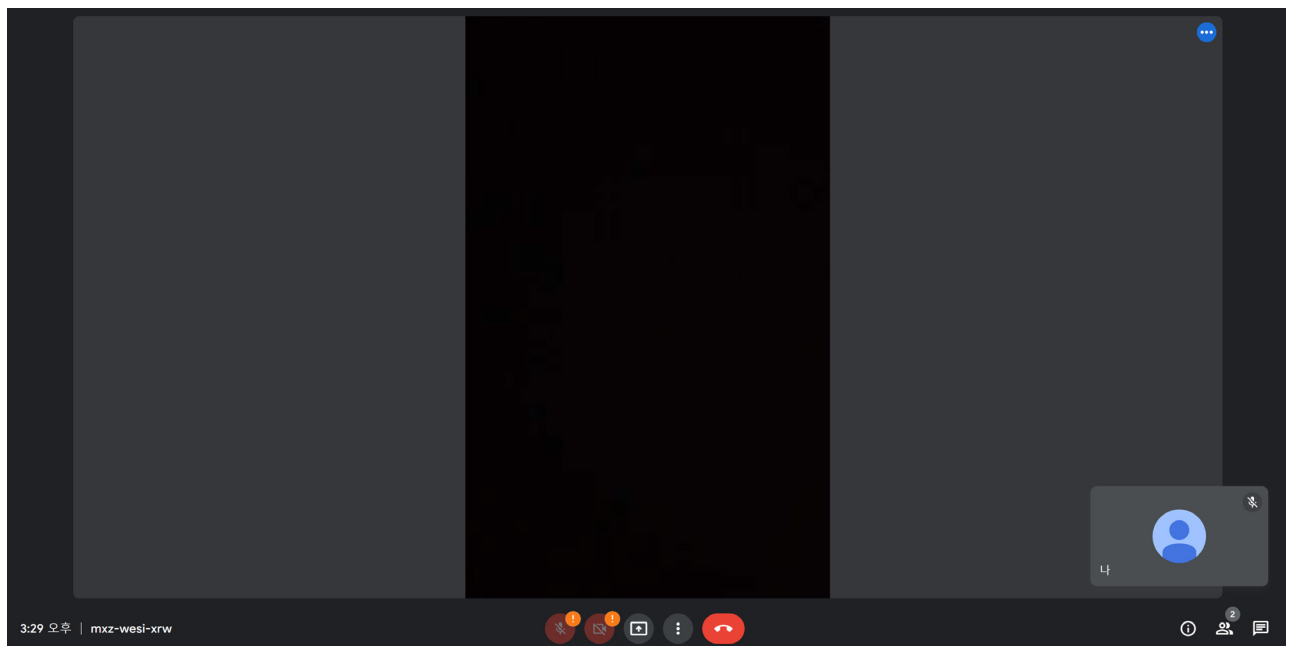




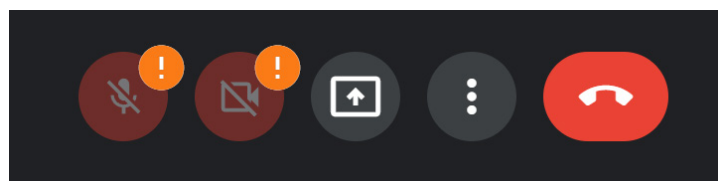
4. 이름을 작성하고(예 : 기관명(성명)) [참여 요청] 버튼을 클릭합니다.



5. 접속이 된 것을 확인합니다.



6. 메뉴를 사용하여 소리차단, 영상차단, 공유, 종료 등을 할 수 있습니다.
(호스트를 받으면 공유 가능)



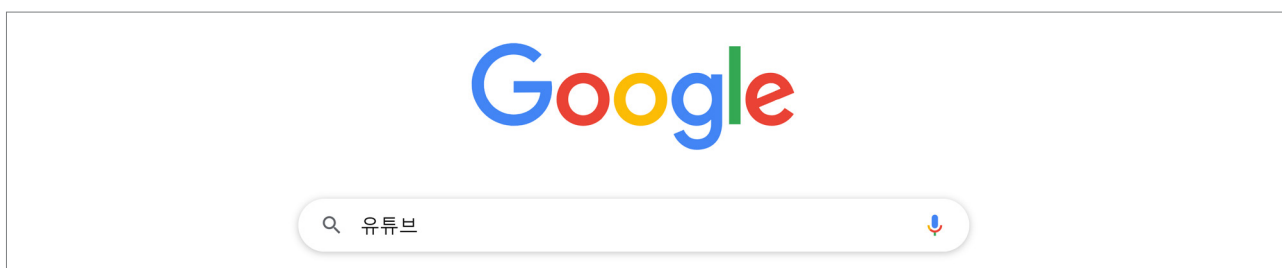
5 YouTube 교육

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

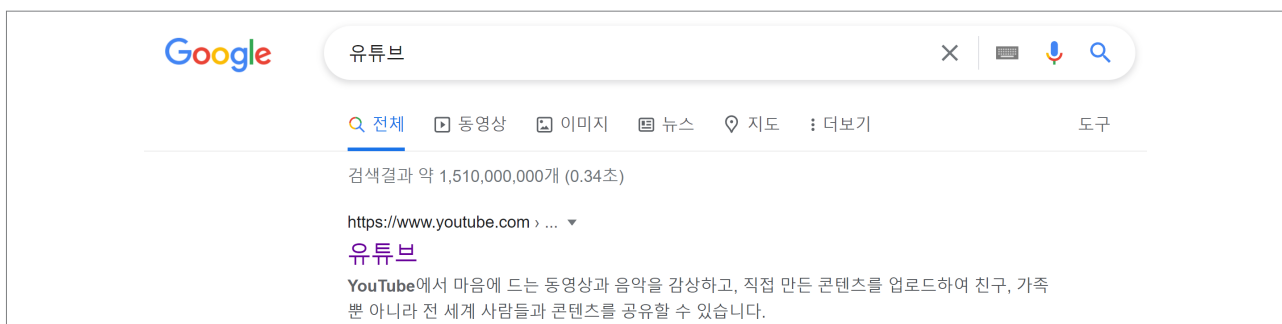
e나라도움에는 유튜브 영상을 보면서 공부할 수 있게 되어있습니다. (현황 : 아래 표 참고)

영상구분	재생목록 수	동영상 수
교육	10	97
FAQ	1	32
안내	1	4
홍보	0	12
합계	12	145

1. Google에서 YouTube를 검색한다.



2. YouTube를 클릭한다.





3. 검색창에 국고보조금을 검색하고 [기획재정부]국고보조금통합관리시스템을 클릭한다.

The image shows a YouTube search results page for '국고보조금' (National Treasury Subsidies). The top result is from the official channel '[기획재정부]국고보조금통합관리시스템' (Ministry of Economy and Finance National Treasury Subsidies Integrated Management System). The video thumbnail shows a screenshot of the system's login page. The video title is '[기획재정부]국고보조금통합관리시스템의 최신 동영상' (Latest video of the Ministry of Economy and Finance National Treasury Subsidies Integrated Management System). The video description mentions that it is a video for the system's use, showing the login process and the system's features. The video is 47:34 long and has 145,714 views.

4. 동영상 탭을 클릭하여 교육영상을 볼 수 있다.

The image shows the 'e나라도움' (eNaraDoom) website, which is the official portal for the Ministry of Economy and Finance. The page features a large 'e나라도움' logo at the top. Below the logo, there is a navigation bar with tabs for '홈' (Home), '동영상' (Videos), '재정목록' (Financial List), '커뮤니티' (Community), '채널' (Channel), and '정보' (Information). The '동영상' (Videos) tab is selected. The main content area displays a list of videos related to the '국고보조금통합관리시스템' (National Treasury Subsidies Integrated Management System). The first video is titled '[e나라도움 온라인 특강] 보조사업자 정산 기초 과정' (eNaraDoom Online Special Lecture: Basic Course for Subsidy Recipients). The video is 1 hour and 15 minutes long and has 1,111 views. The video description mentions that it is a video for the system's use, showing the login process and the system's features. The video is 47:34 long and has 145,714 views.



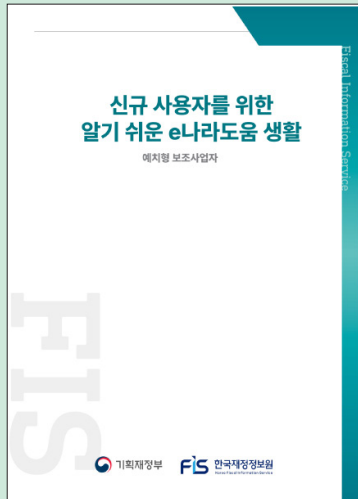
e나라도움
국고보조금통합관리시스템



e나라도움 교육교재 및 매뉴얼

6 e나라도움 교육교재 및 매뉴얼

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

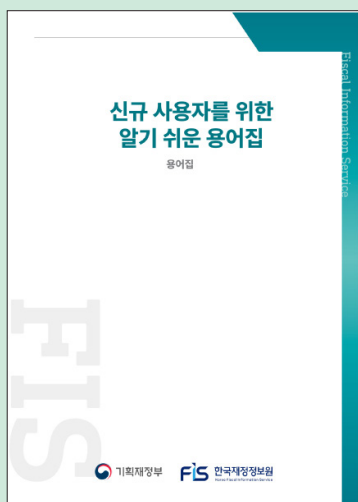


신규 사용자를 위한 알기 쉬운 e나라도움 생활

e나라도움을 처음 접하는 신규 사용자가 알아 두어야 할 기본 사항과 업무 순서에 따른 중요 내용을 최대한 이해하기 쉽게 설명한 교재(총 6종)

보조사업자(예치형, 비예치형), 상위보조사업자, 지자체공무원, 중앙관서공무원, IT취약계층 업무대행자

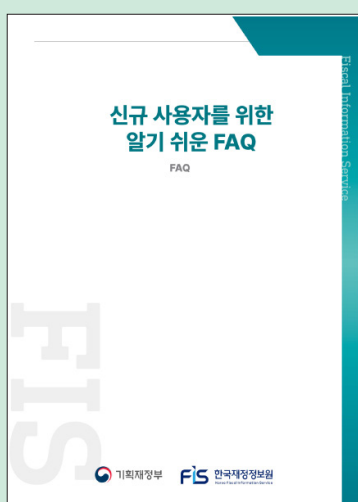
대민홈페이지 > e나라도움 소개 > 매뉴얼
> 전체 탭 > 상단에 노출



신규 사용자를 위한 알기 쉬운 용어집

e나라도움에서 사용되는 용어들에 대해 사용자가 쉽게 이해할 수 있도록 제작한 교재입니다.

대민홈페이지 > e나라도움 소개 > 매뉴얼
> 보조사업자 탭 > 기타 > e나라도움 용어설명



신규 사용자를 위한 알기 쉬운 FAQ

e나라도움에 [묻고답하기] 질문 중 빈도가 높은 내용을 발췌하여 문제풀이 형식으로 제작된 교재

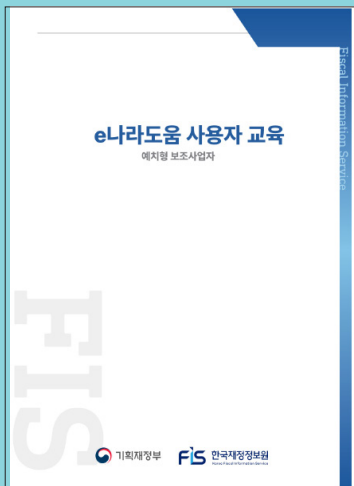
대민홈페이지 > e나라도움 소개 > 매뉴얼
> 보조사업자 탭 > 기타 > 자주묻는질문(FAQ)



e나라도움 사용자 교육교재

e나라도움 방문 및 상설교육에서 사용되는 교재로, 실 사용자가 따라하기 쉽게 제작된 교육교재(총 8종) 보조사업자(예치형, 비예치형), 상위보조사업자, 지자체공무원, 중앙관서공무원, IT취약계층 업무대행자, 집행정산사례, 부정수급관리

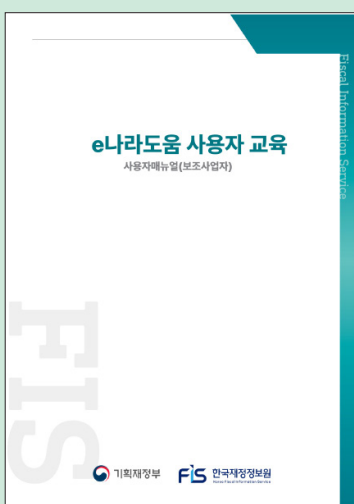
대민홈페이지 > e나라도움 소개 > 매뉴얼
> 사용자 매뉴얼 > 각탭에서 검색



e나라도움 사용자 매뉴얼

e나라도움에서 사용자의 대상자별, 업무별로 분류하여 좀 더 구체적이고 세분화시켜 제작된 분야별 상세 매뉴얼 (대상자별, 업무별 구성되어있음)

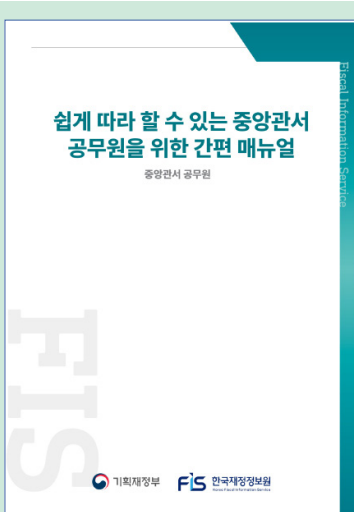
대민홈페이지 > e나라도움 소개 > 매뉴얼
> 사용자 매뉴얼 > 각탭에서 검색



중앙관서 공무원을 위한 간편 매뉴얼

e나라도움을 사용하는 중앙관서 공무원을 위하여 제작된 간편 매뉴얼. 내역사업 구조화부터 승인과 관련된 업무와 보조사업자를 관리하기 위한 지침을 담은 매뉴얼

대민홈페이지 > e나라도움 소개 > 매뉴얼
> 중앙부처 탭 > 기타 > 중앙관서 공무원을 위한 간편 매뉴얼





e나라도움
국고보조금통합관리시스템



e나라도움 용어설명

6 e나라도움 용어설명

e나라도움 신규 오리엔테이션 과정

번호	용어	용어해설
1	공모형 사업	상위보조사업자가 e나라도움을 통해 사업을 공모하는 유형
2	교부결정금액	상위보조사업자가 하위보조사업자에게 교부하기로 결정한 금액
3	교부금액	상위보조사업자가 보조사업자에게 사업수행을 목적으로 지급하는 금액
4	교부반납금액	사업수행 포기, 교부 결정액의 착오로 인해 상위보조사업자에게 반납하는 일부 금액
5	국고보조금	중앙관서에서 교부하는 보조금
6	국고보조사업명	국고보조금을 교부 받고 수행하는 보조사업의 명칭
7	기관자체공모형 사업	상위보조사업자가 e나라도움이 아닌 자체홈페이지 또는 오프라인공모를 통해보조사업자를 선정한 유형
8	민간보조금액	민간·공공기관의 보조금 금액
9	반납금액	정산금, 이자 금액 등 사업종료 후 발생한 반납해야 하는 비용의 총 합계금액
10	보조금	정부나 공공 단체가 기업이나 개인에게 교부하는 금액
11	보조금계좌	보조사업에 사용되는 기관 명의의 보통 예금계좌
12	보조금신청금액	보조사업자가 신청한 보조금 금액
13	보조금전용카드	보조사업자가 집행할 때 사용하는 법인, 개인카드가 아닌 e나라도움 전용카드
14	보조사업자	보조금을 교부 받아 사업을 수행하는 사업자
15	보조사업 자부담금	보조사업자가 사업을 수행하기 위해 부담하는 금액



번호	용어	용어해설
16	지자체부담금	광역자치단체부담금(=시도보조금)과 기초자치단체부담금(=시군구보조금)을 말함
17	비예치형 사업	보조금 예치가 적절하지 않다고 판단되어 상위보조사업자가 보조사업자의 보조금계좌로 교부하는 사업
18	상위기관명	보조사업 수행기관의 상위 기관명
19	상위보조사업자	보조금을 교부하고 정산을 관리하는 사업자
20	수익금	보조사업을 수행하는 과정에서 수익으로 발생한 금액
21	업무대행자	기획재정부장관 또는 중앙관서의 장이 지정한 전담기관으로서 보조사업자의 시스템 사용을 대리하는 자
22	예치형 사업	각 보조사업의 예약계좌가 생성되며, 상위보조사업자로부터 예약계좌로 보조금을 교부받는 사업
23	예약계좌번호	보조금을 교부 받을 예약기관의 계좌번호
24	자기부담금	보조사업 총 사업비에서 보조사업자가 부담해야 하는 사업금액
25	정산금액	보조사업자가 보조사업 수행을 완료하고 정산한 금액
26	중요재산명	중앙관서에서 지정한 중요재산 기준에 해당되며, 교부 받은 보조금으로 취득한 재산명
27	지자체 보조사업명	지자체에서 관리하는 보조사업명
28	지정형 사업	상위보조사업자가 해당 사업에 적합한 사업자를 지정하는 사업 유형.
29	집행금액	보조사업자가 보조금을 이체 실행한 금액
30	회계연도	국가나 지방자치단체의 세입, 세출을 구분하기 위하여 설정된 일정한 기간으로서 보통 1년을 주기로 함



발행인 정 보

2022_10.0

발행처

한국재정정보원

주 소

(04637) 서울특별시 중구 퇴계로 10, 메트로타워

e나라도움 홈페이지

<http://www.gosims.go.kr>

e나라도움 문의사항

1670-9595, 02-6676-5100

본 교재는 e나라도움 사용자 교육을 위한 교재입니다.

- 교재의 내용 및 화면은 기능 개선에 의해 실제 화면과 다를 수 있습니다.
- 최신 교재 및 상세 매뉴얼은 e나라도움 홈페이지 내 [사용자 매뉴얼]을 참고하시기 바랍니다.

